

Schoolgids 2018-2019



Voorwoord

U leest de schoolgids van OBS De Zwarm. De schoolgids is een document waarin informatie staat over alles wat betrekking heeft op school. De schoolgids is voor alle ouder(s)/verzorger(s) beschikbaar via de website. Ouder(s)/verzorger(s) die het op prijs stellen een papieren versie te ontvangen, kunnen dat aangeven op school. Nieuwe ouders/verzorgers ontvangen deze gids tijdens de kennismaking.

In deze gids willen we u graag een beeld van onze school geven: hoe er gewerkt wordt, wat we belangrijk vinden, schooltijden, regelingen, etc. We vinden het belangrijk dat de kinderen zich prettig voelen op school, dat de ouders zich bij de school betrokken voelen, dat de leerkrachten zich volledig inzetten en dat de voorzieningen zo optimaal mogelijk zijn.

Een school is altijd in beweging. Er komen nieuwe kinderen en nieuwe ouders, de overheid verandert steeds allerlei regelingen, de maatschappelijke ontwikkelingen hebben invloed op het schoolgebeuren. De school moet daar voortdurend op inspelen.

In de kalender, op de website en in de schoolapp staan belangrijke data vermeld en verder staat er allerlei praktische informatie op zoals de groepsverdeling en gymtijden.

Mocht u na het lezen van de gids nog vragen hebben, dan zijn we natuurlijk bereid om deze te beantwoorden.

Met vriendelijk groet,

Team De Zwarm



Inhoud

Voorwoord	2
1. De school	4
2. Waar de school voor staat	7
3. De organisatie van het onderwijs	11
4. Schoolontwikkeling	14
5. De zorg voor onze leerlingen	16
6. Ouder(s) / verzorger(s)	28
7. Een veilige school	30
8. Schoolinformatie	32
Bijlagen	36
1. Klachtenregeling ARCADE	
2. Protocol toelating, schorsing en verwijdering leerlingen	
3. Protocol Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling	
4. Communicatie met ouders en ouderbetrokkenheid op De Zwarm	
5. Adressen	
6. Privacyverklaring	
7. Beleid invallen en vervanging	



1. De school

Een openbare school

In Nederland zijn ongeveer 7000 basisscholen; er zijn openbare en bijzondere scholen. Ongeveer een derde van alle kinderen gaat naar een openbare school. De Zwarm is een openbare school en is toegankelijk voor alle kinderen van welke godsdienst of levensovertuiging dan ook. Kinderen komen op die manier in contact met allerlei denkbeelden en overtuigingen.

Het bestuur van de onderwijsstichting 'Arcade' vormt het bestuur van onze school.

Het bezoekadres van de stichting is:

Vechtstraat 5b
7772 AX Hardenberg

Postadres: Postbus 277
7770 AG Hardenberg

Algemeen telefoonnummer: 0523-624330.

De organisatie van het openbaar onderwijs

Onder de onderwijsstichting Arcade vallen 29 openbare basisscholen van de gemeente Coevorden en Hardenberg. De scholen worden aangestuurd door het College van Bestuur. De voorzitter van het College is mevrouw A. van Heyningen. Zij houdt zich bezig met management met betrekking tot het organiseren van middelen en voorwaarden; materieel, financieel en juridisch. Het bovenschools strategisch beleidsplan is hierin leidend. Ook overlegt zij maandelijks met de directeuren van de basisscholen. Tot slot is zij aanwezig bij de vergaderingen van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Onze school vormt samen met o.b.s. De Woert (Oosterhesselen) en o.b.s. De Anvende (Aalden) een scholengroep. Deze wordt aangestuurd door twee directeuren en twee locatiecoördinatoren.



OBS De Zwarm

De openbare basisschool De Zwarm staat midden in het dorp. Een echte dorpsschool met een lange geschiedenis. De school is gesticht in 1895 en is dus al meer dan een eeuw oud. De omgeving zag er toen heel anders uit dan nu. Er was nog veel onontgonnen gebied. De bewoners van deze streek vonden het belangrijk dat er een school kwam, omdat hun kinderen anders verstoken bleven van onderwijs. Na lang overleg met de Staten van Drenthe werd in 1895 de school O.L.S. 'Het Zwinderscheveld' gebouwd. Het huidige gebouw



werd in 1953 in gebruik genomen en kreeg de weinig poëtische naam O.L.S. 1953. Sinds 1979 heet de school OBS De Zwarm. In het schooljaar 2007-2008 is er ingrijpend gerenoveerd. Er zijn op dit moment vier leslokalen. Daarnaast is er een speellokaal voor de kleuters, een ruimte om extra hulp buiten de groep te geven en een brede gang met groepsworkplekken. De school beschikt over een ruim schoolplein en is voorzien van diverse klim- en klautermaterialen. Naast de school ligt nog een groot voetbalveld, welke in 2018 geheel is opgeknapt.

Het onderwijsteam

Op onze school zijn de volgende personen werkzaam.

Jo Selhorst & Ina de Groot (directie)

directie@dezwarm.nl

Corine Kuper (locatiecoördinator)

ckuper@sg-owsa.nl

Anita Boef (IB-er en leerkracht groep 5/6)

ib@dezwarm.nl

Contactpersoon OWG

Nicolet Esders (groep 1/2)

nesders@dezwarm.nl

Contactpersoon MR

Aaltje Schepers (groep 3/4)

aschepers@dezwarm.nl

Coördinator NME

Contactpersoon MR

Geertje Smit (groep 7/8)

gsmit@dezwarm.nl

Contactpersoon OWG

Coördinator Sportactiviteiten

Jacoline Meulman (diverse groepen)

jmeulman@dezwarm.nl

Ageeth Themme (3/4)

athemme@dezwarm.nl

Ursula Veenstra (dans & drama)

uveenstra@dezwarm.nl

Hetty Schonewille (onderwijsassistent)

Ben de Gooijer (conciërge)

Lianne Wesseling (administratie)

Anne Boot (GVO)

Bianca Stegeman (HVO)

Voor het eerst naar school

Binnen de grenzen van onze mogelijkheden is de school toegankelijk voor iedereen. Toelaatbaarheid voor kinderen met een handicap hangt af van onze mogelijkheden en die van het kind. Kinderen kunnen naar onze school als ze vier jaar geworden zijn. Na een mondelinge of telefonische aanmelding wordt een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek met de directie of locatiecoördinator. Tijdens dit gesprek komen de volgende punten aan de orde:

- visie en werkwijze van de school
- functioneren en bijzonderheden van het kind
- zakelijke gegevens
- informatie over de ouderbijdrage
- schoolgids
- rondleiding door de school
- kennismaking met de groepsleerkracht

De groepsleerkracht maakt met u een afspraak voor een huisbezoek. Vierjarigen kunnen, voordat ze naar school gaan, vier dagen komen kennismaken. Deze dagen worden dan ook afgesproken.



2. Waar de school voor staat

Missie en Visie van onze school

De missie van Arcade is eveneens de missie van OBS De Zwarm. OBS De Zwarm biedt goed onderwijs voor ieder kind. De kwaliteit van ons onderwijs in taal (inclusief Engels), lezen, rekenen en wereldoriëntatie is hoog en dat zien we terug in de opbrengsten. Het onderwijs op onze school wordt vorm gegeven vanuit de gedachte "Samen werkt beter!". Kinderen gaan met plezier naar school als er sprake is van betrokkenheid van leerkrachten én leerlingen én ouders. Door vertrouwen in elkaar te hebben en samen verantwoordelijk te zijn voor de ontwikkeling van de mogelijkheden en talenten van elk kind afzonderlijk, voelen zowel leerkrachten als kinderen zich uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen.

Het onderwijs op OBS De Zwarm wordt vormgegeven op basis van de volgende uitgangspunten:

Een warm en betrokken pedagogische klimaat van de school

De sfeer waarin kinderen opgroeien is van groot belang om een volwaardig en verantwoordelijke volwassene te worden. Wij stellen daarom een vriendelijk en veilig klimaat als voorwaarde voor ons onderwijs. Pas als een kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Elk kind heeft specifieke onderwijsbehoeften, waarbij er drie centraal staan:

- De behoefte aan relatie: erbij willen horen;
- De behoefte aan competentie: dingen leren en kunnen, geloof in jezelf;
- De behoefte aan autonomie: zelfstandig zijn, je eigen keuzes maken en daarvoor verantwoordelijk zijn.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen is een voorwaarde voor alle andere te onderscheiden ontwikkelingen. Om dit te bewerkstelligen is er op school veel aandacht voor normen en waarden en bijbehorende leef- en schoolregels. Onze school draagt actief bij aan de veiligheid, gezondheid en het welzijn van leerlingen. Hierbij investeren we in een goede relatie met de ouders van de ons toevertrouwde kinderen. In de pedagogische driehoek kind-school-ouders wordt de relatie tussen school en ouders verstevigd.

Een (brede) passende ontwikkeling van ieder kind

Door uitdagend onderwijs aan te bieden, zorgen we voor talentontwikkeling voor elk kind. We zorgen voor een brede vorming voor alle leerlingen en een toekomstgericht onderwijsaanbod. Digitalisering speelt hierbij een belangrijke rol. Op onze school ontwikkelen we, naast het aanbod voor de cognitieve en sociale vaardigheden, een breed aanbod op het gebied van cultuureducatie, techniek en creatieve vaardigheden.

Lerende organisatie

Net zo belangrijk als de methoden die onze school gebruikt, zijn de mensen die er werken. Gezamenlijk zorgen zij voor een duurzame ontwikkeling van onze organisatie. Zij zorgen ervoor dat de missie en visie van de school worden waargemaakt en dat werken op De Zwarm een kansrijke onderneming is. De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Onze school is een lerende organisatie. De volgende vijf elementen staan hierbij centraal:

- o **gemeenschappelijke visie:** wat willen wij als school met zijn allen creëren?
- o **persoonlijk meesterschap:** de eigen visie en persoonlijke ontwikkeling van elke betrokkene.

- **systemdenken:** allerlei zaken die op school of in de klas gebeuren, hangen met elkaar samen en beïnvloeden elkaar.
- **mentale modellen:** vaak onbewuste aannames over de werkelijkheid; onze opvattingen en handelingspatronen.
- **teamleren:** samen werken, samen leren van en met elkaar.

Bouwen aan een lerende school betekent dat er met behulp van allerlei werkvormen, interventies, trainingen, e.d. gewerkt wordt rond deze vijf onderdelen.

Op basis van een goede zelfevaluatie door de school en op basis van kennis over 'wat werkt', komt het lerarenteam tot gerichte verbeteracties. Die verbeteracties worden vervolgens geëvalueerd. De ontwikkeling van alle betrokkenen bij het onderwijs op onze school staat dat ook nooit stil, maar blijft volop in beweging!

Focus op een opbrengstgerichte schoolcultuur

Dit uitgangspunt past in onze huidige maatschappij en daarom zetten we daar op school sterk op in. De volgende aspecten kenmerken ons onderwijs:

- Hoge verwachtingen t.a.v. prestaties en opbrengsten doen ertoe.
- Analyse van opbrengstgegevens zijn uitgangspunt voor verbetering van ons onderwijs.
- Basisvaardigheden (rekenen, taal en spelling) nemen een centrale positie in.
- Uitgebreide aandacht voor de woordenschatontwikkeling versterkt de startpositie van het kind.

Uitdagend en passend onderwijs

Uitgangspunt voor het didactisch handelen is het toepassen van het directe instructie model, waarbij de instructie wordt afgestemd op drie te onderscheiden groepen: instructiegevoelig, instructieafhankelijk en instructieonafhankelijk. We kiezen hierbij voor het model van convergentie differentiatie. Om de betrokkenheid, zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van onze leerlingen te vergroten, werken we met een takensysteem. Daarbij maken we veelvuldig gebruik van uitdagende werkvormen van het coöperatief leren. Het onderwijs sluit aan bij de toenemende digitalisering van onze maatschappij. De voorzieningen van de moderne media (bijv. tablets en instructieonafhankelijke software) worden gebruikt ter ondersteuning van het leer- en ontwikkelingsproces.

Optimale leerlingenzorg

In het aangeboden onderwijs houden we rekening met verschillen in tempo, talent en temperament. We hebben zicht op de onderwijsbehoeften van alle leerlingen en de leerkrachten kunnen in hun dagelijks handelen hiermee rekening houden. We bieden ook onderwijs op maat, met een daarbij behorend ontwikkelingsperspectief. De interne begeleiding is met name gericht op het coachen van leerkrachten op dit gebied.

Ouderbetrokkenheid

Op De Zwarm beschouwen we de ouders als partners in de opvoeding. Wij communiceren op professionele wijze met ouders. Wij zijn duidelijk in wat wij van ouders verwachten en wat ouders van ons mogen verwachten. Wij informeren ouders duidelijk en op tijd over zaken aangaande de schoolorganisatie en over de ontwikkeling en begeleiding van hun kind.

Kwaliteit

Op onze schooltoetsen we onze kwaliteit aan onze eigen visie en aan het toezichtkader van de inspectie. We doen dit in een cyclisch proces van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen. We realiseren goede opbrengsten zowel op cognitieve als sociale vaardigheden. Onze resultaten liggen minimaal op het landelijk gemiddelde in vergelijking met scholen met een vergelijkbare

leerlingenpopulatie. Daarnaast zijn onze ouders en leerlingen tevreden over het geboden onderwijs en het schoolklimaat.

De Zwarm: een Vreedzame School!

Onze school is een vreedzame school! Onze school werkt aan een cultuur waarin kinderen taken en verantwoordelijkheden krijgen in de klas, in de school, en ook in de omgeving van de school. We leiden aparte leerlingmediatoren op, die helpen bij het oplossen van conflicten. Bovenal krijgen kinderen een stem: ze leren meedenken over hun omgeving en daar verantwoordelijkheid voor nemen. Zo leren we de leerlingen allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. De klas en de school als een oefenplaats voor democratisch, actief burgerschap. Het doel is dat onze de leerlingen op onze school zich rustiger en verantwoordelijker gedragen, we gaan respectvoller met elkaar om, houden ons beter aan afspraken, we hebben minder conflicten, verwoorden zaken beter. Met als resultaat voor allen die op onze school actief zijn, dat er een beter klimaat is om te leven en te werken.

Doelen van De Vreedzame School op een rij: De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan;
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen;
- constructief conflicten op te lossen;
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap;
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende en gedragsregulerende werking van uitgaat.

Snappet

Vanuit onze visie op onderwijs en op de kinderen vinden wij het gebruik van tablets met de Snappet-methode een kansrijk middel omdat we vinden dat:

- dit het welbevinden van onze leerlingen versterkt;
- De leerling op flexibele wijze op een hoog niveau de leerstof kan verwerken en dat er in grote mate successen worden behaald. Algemeen gesteld behalen de leerlingen betere resultaten;
- Het biedt de leerlingen meer uitdaging en prikkels waarbij een beroep wordt gedaan op de zelfstandigheid en het verantwoordelijkheidsgevoel.

Snappet biedt leerstof voor de vakgebieden rekenen, taal, woordenschat, spelling, lezen en voor de diverse zaakvakken in de groepen 4 t/m 8.

Iedere leerling ontvangt een chromebook, waarop de inhoud van de applicaties per vakgebied ontsloten wordt.

Snappet werkt zowel met een omgeving voor de leerling als voor de leerkracht (het zogenaamde 'dashboard').

Snappet geeft de leerling directe feedback op eigen werk: leerlingen zien door middel van een krul of een kruis of hun antwoord goed is.

De leerling kan op twee manieren met Snappet werken: klassikaal (waarbij de lijn van de methode wordt gevolgd) en adaptief (waarbij de leerling op zijn eigen niveau aan specifieke leerdoelen

werkt). Op basis van de manier waarop de leerling de opgaven heeft gemaakt, biedt de tablet de leerling via een 'plusknop' opgaven aan op zijn niveau. Naast de dagelijkse les kunnen leerlingen hierdoor extra oefenen en nieuwe verdiepingsopdrachten maken. Het systeem past op basis van het resultaat van de gemaakte opgaven het niveau aan. Snappet maakt het tevens mogelijk om extra te oefenen aan eigen leerdoelen. Snappet houdt van de leerling de top 10 van minst gescoorde leerdoelen bij. Aan deze leerdoelen kunnen kinderen naast de inhoud van de Snappet-les van die dag werken. Snappet geeft tenslotte ook de mogelijkheid om opdrachten voor te laten lezen (via een tekst to-speech engine).

Doelen

Als school stellen wij ons zelf doelen; wat willen we bereiken met het onderwijs zoals dat gegeven wordt op OBS De Zwarm? Wij hebben doelen opgesteld die voor een langere termijn gelden, deze staan beschreven in het schoolplan 2015-2019. Ook stellen wij ons zelf ieder jaar korte termijn doelen. Deze doelen worden beschreven in het schooljaarplan. Beide documenten worden altijd besproken met de medezeggenschapsraad.

Taalstimulering

De school wordt bezocht door ongeveer 65 leerlingen. De gewichtenregeling van de overheid, waarin gesteld wordt dat een school met meer dan 15 % gewichtenkinderen het onderwijsaanbod daarop moet afstemmen, is op OBS De Zwarm van toepassing. De doelstelling van het gewichtenbeleid is om de ontwikkeling van kinderen uit autochtone en allochtone achterstandsgroepen zodanig te stimuleren dat de kansen op een goede schoolloopbaan en maatschappelijke carrière worden vergroot.

Onze school heeft op dit moment 25 % gewichtenleerlingen. In groep 1 en 2 wordt dan ook een (taal)stimuleringsprogramma aangeboden. Voor groep 3 tot en met 8 geldt dat de basisvaardigheden een centrale plek krijgen in het onderwijs, met extra aanbod op het gebied van taalvaardigheid en woordenschatontwikkeling.



3. De organisatie van het onderwijs

De groepsindeling

Ieder schooljaar wordt opnieuw bekeken wat de meest gunstige groepsindeling is. Er wordt gewerkt in vier combinatiegroepen: 1/2; 3/4; 5/6 en 7/8. De indeling van de gehele week staat vermeld op de kalender.

Schooltijden

De lestijden zijn:

Dag	
Maandag	8.30 – 14.00 uur
Dinsdag	8.30 – 14.00 uur
Woensdag	8.30 – 14.00 uur
Donderdag	8.30 – 14.00 uur
Vrijdag	8.30 – 14.00 uur

Aantal lesuren per leerjaar op de basisschool

5-daagse schoolweek op de basisschool

Voor de groepen 3 tot en met 8 geldt wettelijk een 5-daagse schoolweek. Basisscholen mogen maximaal 7 keer per jaar een 4-daagse schoolweek inroosteren. Dit is naast de weken die al 4-daags zijn, omdat de school gesloten is vanwege een algemene feestdag. Scholen moeten 4-daagse lesweken vooraf in de schoolgids aangeven en evenwichtig over het schooljaar verdelen. Voor leerlingen van 4 jaar van de basisschool is de 5-daagse schoolweek niet verplicht. Zij zijn vanaf 5 jaar leerplichtig.

De voorgaande schooljaren voldeden we aan de inspectienorm voor wat betreft de lesuren. Een aantal marge-uren (vrije uren voor kinderen) worden ingezet voor studiemomenten van de leerkrachten. De studiemomenten zorgen ervoor dat de kwaliteit van ons onderwijs voortdurend verbeterd kan worden.

Op De Zwarm gaan alle kinderen, van groep 1 t/m 8 alle dagen dezelfde tijden naar school. De kinderen komen vanaf 8:20 uur binnen, om 8:30 uur starten te lessen. We werken door tot 14:00 uur en dan zijn de kinderen vrij. Dit geldt dus voor iedere dag. Doel van deze schooltijden is het borgen van de continuïteit. Kinderen eten tussen de middag bij de leerkracht in de klas. Voorwaarde is wel dat alle leerlingen over 8 schooljaren het vereiste minimum van 7520 uur onderwijs krijgen.

Onderwijsmethoden

Op basisschool De Zwarm werken we met lesmethoden die goed op elkaar zijn afgestemd. Hieronder vindt u een overzicht van de methoden die op onze school worden gebruikt:

Aanbod kleuters	Kleuterplein
Aanvankelijk lezen (groep 3)	Veilig Leren lezen (KIM-versie)
Technisch lezen (groep 4 t/m 8)	Estafette
Taal en spelling	Taal op Maat
Rekenen	Pluspunt

Schrijven	Pennenstreken
Aardrijkskunde	Meander
Geschiedenis	Brandaan
Natuur	Naut
Engels	Team in action On the move
Verkeer	Op voeten en fietsen (groep 5/6) Jeugdverkeerskrant (groep 7/8)
Muziek	Vier muziek met
Sociaal-emotionele vorming	De Vreedzame School
Creatieve vorming	Tekenvaardig diverse ideeënboeken
Bewegingsonderwijs	Basislessen Bewegingsonderwijs

Burgerschap en sociale integratie

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme en multiculturele maatschappij. Onze school vindt het belangrijk om leerlingen op een goede manier voor te bereiden op de maatschappij. Ook nu al maken onze leerlingen deel uit van de samenleving.

Aandacht besteden aan Burgerschap en sociale integratie is een wettelijke opdracht. Bij ons op school is Burgerschapsvorming niet een apart vak. Het is verweven met het totaal van ons onderwijsaanbod en maakt tevens onderdeel uit van de lessen van de Vreedzame School. Onderwijs in Burgerschap krijgt bij ons op school aandacht in de vorm van:

1. Kennis en kennisoverdracht

Over bijvoorbeeld: geestelijke stromingen, democratie, discriminatie, rechtspraak, verkiezingen.

2. Houding/attitude

Bijvoorbeeld samenwerken, samen spelen, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid.

3. Reflectie en meningsvorming

Bijvoorbeeld omgaan met levensvragen, waarden en normen.

4. Sociale vaardigheden

Hoe ga je om met jezelf, met anderen, met de omgeving.

5. School als oefenplaats

Bijvoorbeeld: schoolregels, klassenregels, oefenen in democratie, leren omgaan met conflicten.

6. Gerichtheid op de buitenwereld

Bijvoorbeeld de excursies die we maken, voorlichting op school door verschillende instanties.

7. Basiswaarden

Op onze school hanteren wij de volgende basiswaarden van de democratische rechtsstaat:

- Vrijheid van meningsuiting;
- Gelijkwaardigheid;
- Begrip voor anderen;
- Verdraagzaamheid;
- Autonomie;
- Afwijzen van onverdraagzaamheid;

- Afwijzen van discriminatie.

Leesbevordering

Leesplezier vinden wij als school van groot belang. We organiseren daarom verschillende activiteiten op het gebied van voorlezen en lezen. Voor groep 1 en 2 is er het programma Boekenpret. De leerlingen krijgen tweemaal per jaar een prentenboek en werkschrift mee naar huis. In de groep wordt dan ook gewerkt over dit prentenboek. Daarnaast kunnen leerlingen van groep 1 en 2 één keer per week prentenboeken lenen op school.

Elk jaar komt er een schrijver op school of in de bibliotheek om te vertellen over zijn/haar werk. Ter voorbereiding op dit bezoek worden de boeken van de schrijver gelezen in de groep.

De kinderen van groep 3, 4 en 5 doen mee aan het leesproject Het Ladenkastje. Het Leesvirusproject is bedoeld voor de kinderen van groep 6. In groep 7 en 8 doen we ieder jaar mee aan lezen voor de Top 10.

Sport en spel

Voor de kinderen wordt er elk jaar een sportdag georganiseerd. Voor de kinderen vanaf groep 3 wordt er jaarlijks een zwemdag georganiseerd. Deze activiteiten worden gezamenlijk ondernomen met twee andere basisscholen. Daarnaast neemt de bovenbouw deel aan het schoolvoetbaltoernooi.

Bij winterweer gaan we een middag met de leerlingen schaatsen op de ijsbaan.

Kunst, cultuur en natuur

We nemen deel aan 'Het Kunstmenu' van de stichting Kunst en Cultuur Drenthe. Alle aspecten van kunst komen in een periode van vier jaar aan de orde. Kinderen maken zowel passief (door het bezoeken van voorstellingen, exposities en musea) als actief (zelf bezig zijn met muziek, drama, dans, beeld en literatuur) kennis met alle vormen van kunst. De leerkrachten worden hierin begeleid door deskundigen op de verschillende gebieden van kunst.

Bij ons op school vindt er jaarlijks een project plaats in het kader van Natuur en Milieu Educatie. Dit project wordt begeleid vanuit het Instituut voor Natuureducatie Assen.

Dans en Drama

Juf Ursula Veenstra verzorgt voor de groepen 1 t/m 8 Dans- en drama- lessen op vaste momenten. We vinden het als team belangrijk dat de kinderen zich niet alleen cognitief, maar ook creatief ontwikkelen. De Dans- en dramalessen stimuleren de creatieve kant van onze kinderen en vergroten daarnaast ook nog eens het zelfvertrouwen. Alle groepen verzorgen één keer per jaar een voorstelling voor de ouders en andere belangstellenden onder de noemer 'Zie*Zo? Zwarm! Groep 7 en 8 verzorgt een afscheidsmusical in het dorpshuis. De data van de optredens staan vermeld op de kalender op de website.



4. Schoolontwikkeling

Een school is een dynamisch geheel. We willen als team niet stil blijven staan. De ontwikkeling in een basisschool is een geleidelijk proces van kleine veranderingen. Op OBS De Zwarm besteden wij veel tijd aan de basisvaardigheden rekenen, taal, spelling en woordenschat, gemiddeld 10% meer dan wettelijk verplicht is. Ook vinden wij het als school belangrijk dat leerkrachten voorspelbaar zijn in hun 'leerkrachtengedrag'. Daarmee willen we de kinderen structuur en duidelijkheid bieden. Het werken met uitgestelde aandacht, zorg dragen voor effectieve leertijd en het bevorderen van zelfstandig werken zijn punten die op De Zwarm dagelijks in praktijk worden gebracht.

Om de kwaliteit van ons onderwijs en de vaardigheden van de leerkrachten te bewaken, gebruiken we een speciaal kwaliteitsprogramma. In een cyclus van 4 jaar worden zowel leerkrachten, ouders als kinderen gevraagd de kwaliteit van ons onderwijs te meten. Deze kwaliteitsmeting draagt bij aan de verdere ontwikkeling van de school en het team. Het programma waar wij mee werken heet Kwintoo.

Schoolplan / schooljaarplan

Een schoolplan wordt geschreven voor vier schooljaren. In dit schoolplan staan beleidsdoelstellingen beschreven waar wij ons als school de komende vier jaar op willen gaan richten. Deze doelstellingen worden ieder schooljaar specifiek beschreven in een schooljaarplan. Aan het eind van ieder schooljaar vindt er een evaluatie plaats en een eventuele bijstelling van onze doelen. Onze beleidsdoelstellingen komen voort uit een aantal gegevens, namelijk: opbrengsten uit het leerlingvolgsysteem, ouderonderzoek, inspectieverslag en het hierboven genoemde programma Kwintoo. Er is een schoolplan beschikbaar voor de periode 2015-2019. Het plan is besproken met de medezeggenschapsraad en ligt op school ter inzage.

Uitgevoerde activiteiten uit het schooljaarplan 2017-2018

In het schooljaarverslag van 2017-2018 worden alle voorgenomen activiteiten geëvalueerd. Dit verslag is besproken in de MR. Daarnaast wordt het verstuurd naar de inspectie.

O.a. de volgende activiteiten zijn in dit schooljaar uitgevoerd.

- Implementatie ParnasSys
- Realisatie leerlingenraad
- Teamscholing Kindgesprekken
- Implementatie Met Sprongen Vooruit
- Implementatie KIM-versie Veilig Leren Lezen(groep 3)
- Doorgaande Lijn Engels vanaf groep 1
- Implementatie ZIEN
- Zorgstructuur
- Nieuwe organisatiestructuur Arcade

Het schooljaarverslag 2017-2018 kunnen ouders bekijken op het beveiligde deel van onze website. Ouders hebben inloggegevens gekregen.

Activiteiten schooljaar 2017–2018

In het schooljaarplan 2016-2017 worden alle voorgenomen activiteiten beschreven. We noemen ze hier kort.

- Verdere implementatie ParnasSys
- Vervolg traject Kindgesprekken
- Ontwikkelen van een nieuw rapport
- Verdere implementatie ZIEN
- Schoolplan 2019-2023

Het schooljaarplan 2018-2019, met daarin een uitgebreide beschrijving van onze doelen en activiteiten, kunnen ouders bekijken op het beveiligde deel van onze website.



5. De zorg voor onze leerlingen

Algemeen

Onze school maakt sinds 1 augustus 2009 deel uit van een samenwerkingsverband Passend Onderwijs Vaart, Veld & Vecht, dat bestaat uit een aantal basisscholen uit de regio en één school voor speciaal onderwijs, De Vonder in Slagharen. In dit samenwerkingsverband wordt het beleid gemaakt m.b.t. de te geven zorg op de scholen.

Zorg op De Zwarm

In het Ondersteuningsdocument van OBS De Zwarm wordt de zorgstructuur omschreven. Er volgt nu een samenvatting van dit document.

Zorgstructuur

De leerlingenzorg kan op De Zwarm op drie verschillende niveaus worden weergegeven.

In het zorgbeleidsplan worden de volgende zorgniveaus onderscheiden.

Niveau 0: De leerling heeft voldoende aan het reguliere groepsaanbod

Niveau 1a: De leerling heeft (meer of minder intensieve) ondersteuning nodig om de groepsdoelen te kunnen bereiken.

Niveau 1b: De leerling heeft weinig instructie en verwerkingsstof nodig om de groepsdoelen te bereiken. We hebben hier dus over meer presterende leerlingen.

Niveau 2a: Voor deze leerlingen is het niet mogelijk om de groepsdoelen te bereiken, ook niet wanneer die beperkt worden tot minimumdoelen. We hebben het over de leerlingen voor wie een ontwikkelingsperspectief wordt opgesteld.

Niveau 2b: Voor deze leerlingen zijn de groepsdoelen niet toereikend, ook niet wanneer aanvullende verrijksdoelen worden opgesteld. Het betreft hier hoogbegaafde leerlingen die aangewezen zijn op versnellen en eventuele aanmelding voor "Breinstein" (lessen voor meer- en hoogbegaafde leerlingen).

Groepsplannen

Uitgangspunt van de school is dat de extra hulp in de eerste plaats in de groep wordt gegeven door de eigen leerkracht. Dit is het meest effectief. Financiële afwegingen spelen hierbij ook een rol. We hebben ervoor gekozen om vooral te investeren in leerkrachten van de groep, zodat we de groepsgrootte relatief klein kunnen houden.

Om deze zorg goed te kunnen bieden, stellen de leerkrachten groepsplannen op. We hebben groepsplannen voor technisch lezen, begrijpend lezen, taal en spelling en rekenen. Bij het schrijven van de groepsplannen worden de leerkrachten gecoacht door de ib-er.

Leerlingbespreking

Tweemaal per jaar wordt er voor elke groep een leerlingbespreking gepland. Aan dit overleg nemen de interne begeleider en de groepsleerkracht(en) deel.

De inhoud van deze gesprekken is vijfledig:

- Bespreking van de groepsplannen
- Voortgang van de (zorg)leerlingen

- Toetsresultaten van de methode gebonden toetsen en citotoetsen
- Mogelijkheid tot inbrengen van een nieuwe zorgleerling door de leerkracht
- Mogelijkheid tot bespreking van een (problematische) situatie in de groep.

In dit gesprek kan de leerkracht dus aangeven dat problemen bij een bepaalde leerling ernstig zijn en dat extra instructie en oefening tot onvoldoende resultaat leiden. De IB-er maakt samen met de leerkracht een grondige analyse van de problemen en er wordt een plan van aanpak voorgesteld. Ouder(s)/verzorger(s) worden hierin ook betrokken en in een zo vroeg mogelijk stadium uitgenodigd voor een gesprek. Het doel is: gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor leerlingen die speciale zorg nodig hebben. Het uiteindelijke plan van aanpak wordt in het groepsplan van de leerkracht vermeld.

Door middel van observaties en methode gebonden en methode ongebonden toetsen houden we de ontwikkeling van alle kinderen goed in de gaten. Voor de methode ongebonden toetsen gebruiken we het leerlingvolgsysteem van Cito.

Inroepen van externe ondersteuning

Indien er, ondanks inzet van handelingsplannen en extra zorg, sprake is van leerachterstand of stagnatie, dan kan de IB-er de hulp inroepen van de orthopedagoog van Arcade. In eerste instantie zal er sprake zijn van een consultatie. Vervolgens kan er een psychologisch onderzoek plaatsvinden. Ook kan een beroep gedaan worden op de collegiale consultants (CC-ers) van het WSNS Vaart, Veld & Vecht. Uiteindelijk kan dit leiden tot het opnieuw opstellen van een handelingsplan, op basis van de conclusie van andere inzichten in de problematiek. Ook is het mogelijk om te besluiten de leerling te laten doubleren of een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen.

Commissie Arrangeren en Toewijzen (CAT)

Soms blijkt dat de aangeboden hulp niet afdoende is voor de leerling. Dan kan er een beroep worden gedaan op de CAT. Deze commissie bestaat uit de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werkster, de schoolarts en de Interne Begeleider van SBO De Vonder. Deze commissie bekijkt welke specifieke hulp het kind nodig heeft en welke vorm van onderwijs het meest geschikt is voor het kind. Indien de basisschool de gevraagde zorg niet kan bieden, kan een plaatsing op een SBO/SO school aangevraagd worden. De CAT beslist over een dergelijke plaatsing. Voor aanmelding wordt altijd aan de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling toestemming gevraagd.

Interne doorstroom

De basisschool duurt in de regel 8 jaar. Dat staat zo in de wet en dat is op onze school ook het uitgangspunt. Het onderwijs op onze school is er op gericht om gedurende die 8 jaar onze leerlingen zo adequaat mogelijk te begeleiden in hun ontwikkeling met oog voor een goede doorgaande lijn. Er zijn kinderen bij wie die ontwikkeling veel sneller gaat dan gemiddeld. Er zijn ook kinderen bij wie de ontwikkeling veel langzamer gaat dan gemiddeld of gedurende langere tijd stilstaat. Met een op maat gerichte aanpak kunnen we tegemoet komen aan meer specifieke onderwijsbehoeften van deze kinderen. Daar wordt u als ouder(s)/verzorger(s) ook tijdig over geïnformeerd en bij betrokken. Er kunnen zich gevallen voordoen waarbij we uiteindelijk tot de conclusie kunnen komen dat kinderen gebaat zijn met een versnelde doorstroom (een klas overslaan) of een vertraagde doorstroom (doublure / zittenblijven). Een besluit daartoe nemen we zorgvuldig en weloverwogen op grond van een aantal vaste criteria. Tijdige inschakeling en

betrokkenheid van ouder(s)/verzorger(s) is een voorwaarde voor de school om tot een besluit te komen. Bij de besluitvorming wordt de inbreng van de ouder(s)/verzorger(s) meegewogen. Uiteindelijk neemt de school de beslissing.

Doubleren

Een ononderbroken ontwikkeling zou in principe doubleren kunnen uitsluiten. Toch kan worden overwogen om een kind een jaar over te laten doen, te laten doubleren. Er vindt dan overleg plaats tussen de betrokken leerkracht(en) en de intern begeleider en ook de directie wordt in de meningsvorming betrokken. Vervolgens worden de ouder(s)/verzorger(s) ingelicht middels een gesprek. De ouder(s)/verzorger(s) kunnen dan hun visie geven. De eindverantwoording voor de beslissing tot doublure ligt bij de directie van de school.

Wanneer een leerling gaat doubleren is het volgende van belang:

- In de groepen 1 en 2 staat de vooruitgang van de ontwikkeling van het kind centraal, zowel op sociaal emotioneel gebied als op cognitief gebied. Criteria voor de overgang naar de volgende groep zijn de observaties van de leerkracht, het streefdoelen overzicht uit ParnasSys van de betreffende leerling, de uitslagen van de landelijk genormeerde Cito-toetsen en de leesvoorwaarden toetsen van het dyslexieprotocol;
- In de groepen 3, 4 en 5 staan de minimumdoelen van taal, lezen en rekenen centraal en het welbevinden van de leerling;
- In de groepen 6 t/m 8 zijn het vooral de sociaal- emotionele factoren (het welbevinden van de leerling) die bepalend zijn voor de overgang naar de volgende groep; een leerling in deze groepen zal in de meeste gevallen meer baat hebben bij een aangepast programma;
- De verwachting is dat het kind door de doublure de achterstanden geheel of gedeeltelijk kan inhalen;
- Een kind doubleert gedurende zijn schoolcarrière slechts eenmaal.

Versnellen

Het is ook mogelijk om een kind versneld door de basisschool te laten gaan. Er vindt dan overleg plaats tussen de betrokken leerkracht(en) en de intern begeleider en ook de directie wordt in de meningsvorming betrokken. Vervolgens worden de ouder(s)/verzorger(s) ingelicht middels een gesprek. De ouder(s)/verzorger(s) kunnen dan hun visie geven. De eindverantwoording voor de beslissing tot versnellen ligt bij de directie van de school.

Wanneer een leerling gaat versnellen is het volgende van belang:

Het bereikte eindniveau

Met behulp van Cito-toetsen, Kleuterplein en methodegebonden toetsen kunnen we bekijken hoe ver een kind in zijn of haar ontwikkeling is. Als de voorsprong groot is op meerdere gebieden (bv. een jaar) kan er overwogen worden dit kind de mogelijkheid tot versnellen te bieden.

Voor jonge kinderen geldt dat ook goed gekeken moet worden naar de ontwikkeling van de motoriek.

De sociaal-emotionele ontwikkeling van een kind

De volgende aspecten spelen hierbij een rol:

- Is het kind er aan toe om in een klas met oudere kinderen te zitten?
- Hoe is de samenstelling van de groep waarin het kind dan komt?
- Heeft het al vriend(innet)jes in deze groep?
- Zal het kind zich thuis voelen in de nieuwe klassensituatie?

De leeftijd van het kind

Het spreekt vanzelf dat bij oudste kinderen van een groep de vraag tot versnellen eerder gesteld zal worden dan bij een jonger kind van de groep.

Wat verwachten we van het versnellen?

Meestal zal er een aanleiding zijn, die deze vraag oproept. Het kan zijn dat het kind niet voldoende uitdaging krijgt in de huidige situatie, er kan sprake zijn van onderpresteren.

In ieder geval moet de verwachting zijn, dat het kind zich zonder al te veel problemen aan zal kunnen passen in de nieuwe groep.

Beleid (hoog)begaafdheid Arcade

Onderwijsstichting Arcade vindt dat alle leerlingen goed onderwijs verdienen. We willen er zorg voor dragen dat ook de (hoog)begaafde leerlingen een ononderbroken ontwikkeling doormaken. Mocht blijken dat de school een duidelijke hulpvraag heeft, omdat niet optimaal aan de onderwijsbehoeften kan worden voldaan, dan biedt Arcade de bovenschoolse groepen 'Breinstein'. De Breinsteingroep biedt een uitdagende en veilige leeromgeving waarin doelen voor leren leren, leren denken en leren leven centraal staan. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de leerkracht.

Binnen de school zorgen we dat leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, dit krijgen. Deels maakt dit onderdeel uit van de lesmethodes en als dit niet toereikend is wordt er een aanvullend programma aangeboden.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

In een aantal gevallen zal besloten worden tot het volgen van een individuele leerlijn. Dit betekent dat de leerling een aangepast programma volgt binnen onze school. De inhoud van deze individuele leerlijn en de consequenties voor wat betreft het te verwachten eindniveau worden met de ouder(s)/verzorger(s) besproken en vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief. De criteria voor het opstellen van een OPP liggen vast in het zorgdocument.

Coördinatie leerlingenzorg

De zorgbreedte op onze school wordt gecoördineerd door de interne begeleider, A. Boef. Zij zorgt o.a. voor een goede organisatie en planning van de toetsing van alle leerlingen. Onze intern begeleider krijgt per week 4 uur vanuit het samenwerkingsverband om de zorgstructuur op school te optimaliseren.

Evaluatie van het onderwijs

Het onderwijs wordt geëvalueerd d.m.v. methodeonafhankelijke en methodegebonden toetsen. Vanaf groep 1 maken de leerlingen Cito-toetsen. Deze gegevens worden opgeslagen in het leerlingvolgsysteem. Uiteindelijk geven de resultaten gedurende de basisschoolperiode een duidelijk beeld weer van de vorderingen van ieder kind.

De volgende methode onafhankelijke toetsen zijn op dit moment ingevoerd:

Groep 1 en 2: Cito Taal voor kleuters en Cito Rekenen voor kleuters

Groep 3 tot en met 8: Cito LOVS spelling, technisch en begrijpend lezen en rekenen, woordenschat en studietoelagen.

Naast evaluatie op leerlingniveau, wordt er ook op groeps- en schoolniveau geëvalueerd. Alle gemiddelde groepscores op de Cito-toetsen worden ingevoerd in het computerprogramma DrieDee. Met behulp van dit programma wordt in de eerste plaats bekeken of de school de normen van het landelijk gemiddelde heeft behaald.

Resultaten van het onderwijs

Vorig schooljaar is voor de tweede maal de eindtoets afgenomen. In 2014-2015 is gebruik gemaakt van de versie van Cito. In 2015 is, na uitgebreide voorlichting, besloten gebruik te maken van Route 8, deze toets is namelijk adaptief en digitaal. De gemiddelde groepscore ligt de laatste drie schooljaren jaar ruim boven de bovengrens. De opbrengsten van deze toets worden als goed beoordeeld door de inspectie.

Onze totaalopbrengsten gerekend over drie schooljaren worden door de inspectie als voldoende beoordeeld. Hierbij worden de eindopbrengsten van de de Cito-toetsen Rekenen & Wiskunde en Begrijpend lezen in groep 8 en de landelijke eindtoets betrokken. De resultaten van deze twee toetsen in de afgelopen drie jaar zien er als volgt uit:

	15-16	16-17	17-18
Rekenen	vold.	vold.	goed
Begr.lezen	vold.	vold.	goed
Eindtoets *	goed	goed	goed

** = voor het eerst afgenomen in 2014-2015. In 2014-2015 was dit de Cito Eindtoets en in 2015-2016 de eindtoets Route 8.*

Onze tussenopbrengsten meten we aan de hand van de Cito LVS-toetsen die we afnemen. We nemen de toetsnorm als uitgangspunt om vast te stellen of de opbrengsten voldoende zijn. De toetsnorm ligt namelijk op het landelijk gemiddelde. Daarnaast hebben we ook schoolnormen vastgesteld. Deze liggen ruim boven het landelijk gemiddelde. Indien we deze hoge schoolnormen ook behalen, dan beschouwen we de opbrengsten als goed.

De scores van de verschillende toetsen laten zien welke kinderen een achterstand hebben, of stagneren in de voortgang. Hier wordt dan extra aandacht aan besteed. Als blijkt dat voor een toets over de hele linie slecht wordt gescoord, gaan we onderzoeken hoe dit komt.

Hieronder volgt een overzicht:

Technisch lezen

Drie groepen scoren aan het eind van het schooljaar 2017-2018 boven de toetsnorm, twee groepen scoren iets onder de norm. We hebben de laatste jaren fors geïnvesteerd in het leesonderwijs en zullen dit blijven doen. Het vroegtijdig signaleren en behandelen van kinderen met dyslexie is hier ook een onderdeel van. Wij proberen onze leerlingen een goede basis te geven als het gaat om de leesvaardigheid.

Begrijpend lezen

Naast het behouden van de positieve resultaten bij het technisch lezen (de basis voor een goed tekstbegrip) ligt onze uitdaging de komende jaren op het verder verbeteren van de vaardigheden op het gebied van begrijpend lezen. Twee groepen scoorden boven de toetsnorm. De andere groepen waren nog niet in staat aan de normen te voldoen van de vernieuwde toets.

Alle leerkrachten hebben scholing gevolgd betreffende het aanbieden van de lesstof, de eerste resultaten zijn al zichtbaar. Daarnaast wordt er extra geïnvesteerd in het begeleiden van taalzwakke kinderen. We merken dat deze kinderen een beperkte woordenschat en taalbegrip hebben en dat is van invloed op het begrijpend lezen.

Rekenen

Aan het eind van het schooljaar scoren 4 groepen scoren boven de schoolnorm. Twee groepen scoren net onder het landelijk gemiddelde. Bijna alle groepen hebben een goede ontwikkeling doorgemaakt. Opvallend is dat er in een groep sprake is van hardnekkige automatisering problemen bij de helft van de groep. In deze groep speelt de taalontwikkelingen van enkele leerlingen een rol. Op de toetsen komen veel contextsommen voor. Voor leerlingen met een beperkte woordenschat is dat een handicap.

Het afgelopen schooljaar zijn we gestart met het verwerken van de rekenstof op de tablet. Hierdoor kan de stof meer op het juiste niveau worden aangeboden. We zien dat dit een positieve invloed heeft op de resultaten.

Woordenschat

Alle groepen hebben voldoende groei doorgemaakt. We streven ernaar dat alle groepen op het landelijk gemiddelde scoren en dat is het afgelopen schooljaar niet helemaal gelukt. We blijven investeren in het versterken van het woordenschatonderwijs.

Spelling

Op het onderdeel spelling scoren alle groepen boven de schoolnorm. De spellingsresultaten zijn uitstekend.

Algemeen

De resultaten passen bij de leerlingenpopulatie op onze school. Dit betekent echter niet dat we tevreden zijn. In onze visie kunt u lezen dat we voortdurend in ontwikkeling zijn. We hebben dan ook als doel om ons onderwijs en de daarbij horende resultaten te verbeteren. Tevens verwijzen we naar hoofdstuk 4.2 en 4.3 waar we onze verbeteractiviteiten toelichten.

Uitstroom naar VO

De uitstroom van leerlingen naar het VO ziet er van de afgelopen 3 schooljaren als volgt uit:

Uitstroomniveau 2015-2016	Aantal leerlingen	Percentage
Praktijkonderwijs	1	25 %
VMBO/kader	1	25 %
VMBO kader/TL	1	25 %
HAVO/VWO	1	25 %
	Totaal: 4	

Uitstroomniveau 2016-2017	Aantal leerlingen	Percentage
HAVO/VWO	3	33,3 %
VMBO TL	1	11,1 %
VMBO kader	1	11,1 %
VMBO/BB – KB	2	22,2
VMBO basis	1	11,1 %
Praktijkonderwijs *	1	11,1 %
	Totaal: 9	

* deze leerling is uitgestroomd vanuit groep 7.

Uitstroomniveau 2017-2018	Aantal leerlingen	Percentage
HAVO/VWO	5	55%
VMBO TL	3	33%
VMBO kader	2	22%
VMBO/BB – KB	1	11%
VMBO basis		
Praktijkonderwijs *	*1	11%
	Totaal: 12	

* vervroegd schoolverlater

Passend onderwijs

Passend onderwijs is de nieuwe naam voor hoe we er binnen het onderwijs voor zorgen dat alle kinderen de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben. De bedoeling van Passend onderwijs is dat kinderen zoveel mogelijk dichtbij huis, op de eigen basisschool, onderwijs krijgen dat bij hen past.

Hoe we op onze school kinderen, die dat nodig hebben, extra hulp en aandacht hebben we hiervoor uiteen gezet.

In het kader van Passend onderwijs werken we nauw samen met scholen voor speciaal basisonderwijs en voor speciaal onderwijs. We doen dat binnen het Samenwerkingsverband Passend onderwijs Veld Vaart & Vecht. Dat zijn alle scholen in de regio Coevorden-Hardenberg-Ommen-Dalfsen. Alle informatie over Passend onderwijs in onze regio is te vinden op

www.veldvaartenvecht.nl. Het samenwerkingsverband is onderverdeeld in vier afdelingen. Onze school valt onder de afdeling Slagharen. Wanneer we specialistische hulp nodig hebben bij de begeleiding van een leerling, kunnen we daarvoor terecht bij de collegiale consultants (CC-ers) die werken voor afdeling Slagharen van Veld Vaart & Vecht. De CC-ers zijn gespecialiseerd op het gebied van o.a. leer- en gedragsproblemen, taal-spraakproblematiek en dyslexie. Ook kunnen we altijd een beroep doen op een van de orthopedagogen die werkt voor de scholen van ons schoolbestuur. Deskundigen vanuit het speciaal onderwijs kunnen we eveneens gemakkelijk om advies vragen. Wanneer we specialisten van buiten onze school willen inschakelen, gebeurt dat overigens altijd in overleg met u als ouder(s)/verzorger(s).

Soms heeft een leerling intensieve ondersteuning nodig die onze school niet kan bieden en die alleen op het speciaal (basis)onderwijs geboden kan worden. Met instemming van u als ouder(s)/verzorger(s) melden we de leerling dan aan bij de Commissie Arrangeren en Toewijzen (CAT) van afdeling Slagharen. Als ouder(s)/verzorger(s) wordt u – net als de school – uitgenodigd om bij een deel van de CAT-bespreking aanwezig te zijn. De CAT beslist vervolgens of de leerling toelaatbaar is op het speciaal (basis)onderwijs.

Als een kind naar een speciale (basis)school gaat, wordt regelmatig bekeken of de intensieve ondersteuning van de speciale (basis)school nog nodig is voor de leerling. Als de leerling weer voldoende heeft aan de ondersteuning die de basisschool kan bieden, gaat de leerling terug naar de basisschool. Dit vanzelfsprekend altijd in goed overleg met de ouder(s)/verzorger(s) én alleen wanneer duidelijk is dat de leerling tot en met groep 8 op zijn / haar plek zal zijn op de basisschool. Meer informatie over de scholen voor speciaal (basis)onderwijs en over de CAT vindt u eveneens op www.veldvaartenvecht.nl

Overgang Basisonderwijs-Voortgezet Onderwijs

Na de basisschool volgt voor alle kinderen een vorm van voortgezet onderwijs. We besteden veel aandacht aan een goede voorbereiding op het onderwijs na De Zwarm. Dat gebeurt door te zorgen voor een goede aansluiting m.b.t. de leerstof en door ruime aandacht te besteden aan een juiste schoolkeuze: door voorlichting, toetsing en gesprekken met ouder(s)/verzorger(s).

Ouder(s)/verzorger(s) kunnen de gids 'Het Voortgezet Onderwijs' downloaden van de website van de onderwijsinspectie.

Verschillende scholen voor Voortgezet Onderwijs in de omgeving organiseren speciale informatieavonden. De uitnodigingen voor deze avonden worden via onze school aan de ouder(s)/verzorger(s) doorgegeven.

De meeste scholen voor voortgezet onderwijs nodigen de 'nieuwe' leerlingen voor de zomervakantie een dag(deel) uit om op school te komen kijken.

Om een passend advies voor de leerlingen te geven, zijn er afspraken gemaakt met het voortgezet onderwijs in onze regio. Op basis van de uitslagen van de Cito-toetsen (vanaf groep 6) wordt vastgesteld welk niveau het meest passend is voor de leerling. Naast de toetsuitslagen, bekijkt de leerkracht ook de werkhouding en de dagelijkse resultaten in de klas. In maart vindt er een individueel schoolkeuzegesprek plaats tussen ouder(s)/verzorger(s) en de leerkracht van groep 8. In overleg wordt een keuze gemaakt.

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het reguliere basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. De overheid stelt hiervoor aan scholen de *centrale eindtoets PO* beschikbaar. Deze eindtoets wordt jaarlijks tussen 15 april en 15 mei afgenomen. Elke leerling in groep 8 krijgt van school in maart een definitief schooladvies. Dan wordt besproken welk type voortgezet onderwijs het beste bij de leerling past. De school kijkt

daarvoor onder andere naar leerprestaties, motivatie en werkhouding tijdens de basisschoolperiode. Dit schooladvies is leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. Als een leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht moet de basisschool het schooladvies heroverwegen. De basisschool is verantwoordelijk voor deze heroverweging, in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). De heroverweging kan leiden tot een wijziging in het schooladvies, maar er kan ook beslist worden dat wordt afgeweken van het resultaat van de eindtoets PO. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het schooladvies niet aanpassen.

Met de scholen van Arcade hebben we afgesproken om bij het schooladvies gebruik te maken van de Plaatsingswijzer. In de Plaatsingswijzer staan de gegevens uit het leerlingvolgsysteem vermeld met betrekking tot de resultaten op de Cito toetsen vanaf groep 6.

De rapportage aan ouder(s)/verzorger(s)

Alle leerlingen krijgen twee keer per schooljaar een rapport mee. Het eerste rapport is in maart en het tweede rapport is aan het eind van het schooljaar. Er worden avonden georganiseerd waarbij u in een oudergesprek individueel met de leerkracht kunt praten over uw kind(eren). Bij het overgangsrapport van groep 3 t/m 8 vinden er in principe geen oudergesprekken plaats, tenzij de leerkracht of ouder dit nodig acht. U krijgt voor de oudergesprekken vooraf een uitnodiging.

Bij de start van het schooljaar organiseert elke groepsleerkracht een informatieavond. Er wordt uitleg gegeven over de leerstof, de werkwijze, klassen- en schoolregels en specifieke zaken behorende bij dat leerjaar. Het is van groot belang om deze avond te bezoeken om onduidelijkheden te voorkomen.

Tevens worden er kijkavonden georganiseerd. U kunt samen met uw kind het werk bekijken.

U hoeft natuurlijk niet te wachten tot een georganiseerde avond om de school binnen te lopen. Het gewone contact zo tussendoor vinden we heel belangrijk. U bent voor of na schooltijd altijd welkom om over uw kind(eren) te komen praten. Wanneer het omvangrijkere zaken betreft is het verstandig om even een afspraak te maken. Hoe goed iedereen ook zijn best doet, er kan altijd wel eens iets gebeuren dat u minder prettig vindt, of waar u meer over wilt weten. Blijf dan niet met uw problemen of ongenoegen rondlopen, maar kom dan praten met de leerkracht of de schoolleiding. Openheid werkt vaak verhelderend. We staan open voor uw vragen, problemen e.d. Direct contact werkt het beste!

Communicatie met gescheiden ouders

Ook in geval van gescheiden ouders zijn het in de eerste plaats de ouders die verantwoordelijk zijn voor het onderling uitwisselen van informatie over hun kind.

Bij kinderen van gescheiden ouders wordt informatie op dezelfde manier verstrekt als het geval is bij kinderen van niet gescheiden ouders.

Het is aan de ouders om onderling afspraken te maken over het op de hoogte houden van elkaar. Wanneer dit niet mogelijk blijkt kunnen de ouders / kan één van de ouders de school verzoeken om op een andere wijze op de hoogte gehouden te worden.

Wanneer één ouder met het gezag belast is:

- Als er één ouder met het gezag belast is (uitspraak van de rechter) heeft deze ouder de verplichting de andere ouder te informeren over gewichtige aangelegenheden.
- Wanneer de niet met het gezag belaste ouder de school om informatie vraagt, moet de school deze informatie geven. Het betreft hier alleen belangrijke feiten en omstandigheden, zoals de leerprestaties van het kind. Ook het ingaan van een zorgtraject valt hieronder.

- De ouder die het gezag heeft is degene die uiteindelijk beslist.
- Op verzoek van de niet met gezag belaste ouder kan de rechter een informatie- en consultatieregeling vaststellen.
- Ook kan de rechter beslissen niet in te gaan op verzoeken om informatie van de niet met het gezag belaste ouder.

Wanneer ouders gezamenlijk het gezag hebben:

- Ouders moeten door de school gelijk behandeld worden. Beide ouders moeten door de school geïnformeerd worden over en betrokken worden bij de ontwikkeling van hun kind.
- Uitnodigingen worden aan beide ouders gericht.
- De ouders hebben de verantwoordelijkheid om gezamenlijk vorm te geven aan de betrokkenheid bij hun kind en bij de school.
- De ouders worden gezamenlijk uitgenodigd voor oudergesprekken. De school verwacht dat de ouders samen naar het gesprek komen.
- Alleen in zeer bijzondere situaties waarbij zwaarwegende omstandigheden in het geding zijn, zal de school ingaan op het verzoek van één van de ouders om een individueel gesprek te plannen.
- Bovenstaande gedragslijn wordt ook gevolgd door het Zorgplatform van het samenwerkingsverband WSNS.

Preventief jeugdwerker in de scholen

Bij de preventief jeugdwerker kunnen ouder(s)/verzorger(s), kinderen, jongeren tot 23 jaar en professionals terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. De preventief jeugdwerker wil zichtbaar aanwezig en makkelijk bereikbaar zijn, zodat kinderen en hun ouders op snelle en efficiënte wijze geholpen worden. Ze werkt met de organisaties samen die verantwoordelijk zijn voor de jeugdgezondheidszorg. In de gemeente Coevorden zijn er vier grote partners: Icare, GGD Drenthe, Maatschappelijk Welzijn Coevorden en Gemeente Coevorden (oa. de afdeling jeugd). Daarnaast zijn er nog andere partners die meewerken, zoals kinderopvang en scholen.

Voor onze school is Marjan de Boer contactpersoon. Daarnaast is Kim Snippe aan onze school verbonden als opbouwwerker. De IB-er van de school heeft regelmatig contact met beiden, om alle vragen en zorgen over kinderen te kunnen bespreken en samen met u als ouder(s) te kijken hoe het kind en u als ouder(s) op een goede en snelle manier geholpen zijn.

Uw vragen kunt u ook telefonisch of per e-mail stellen.

U kunt bellen met het Maatschappelijk Welzijn Coevorden, telefoonnummer 085-2735256 of contact opnemen per e-mail:

info@mwcoevorden.nl

Zorgteam Coevorden

Vanaf augustus 2010 is op alle basisscholen in de gemeente Coevorden een zorgteam. In het zorgteam worden zorgen van school en/of ouder(s)/verzorger(s) over de ontwikkeling van kinderen besproken. Het gaat in de meeste gevallen over gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Bij een zorgteambespreking zijn altijd de intern begeleider van school en een preventief jeugdwerker aanwezig. De ouder(s)/verzorger(s) kunnen uitgenodigd worden voor de bespreking. Afhankelijk van wat de vraag is, zijn nog andere deskundigen aanwezig bij de bespreking, zoals bv. de orthopedagoog. Hiervan bent u dan vooraf al op de hoogte. Doel van de bespreking is om samen na te gaan wat er nodig is om er voor te zorgen dat het kind zich goed kan (blijven) ontwikkelen. Zo nodig zorgt de preventief jeugdwerker er na afloop voor dat voor ouder(s)/verzorger(s) en/of kind snel de ondersteuning wordt geregeld die nodig is. Dat gebeurt natuurlijk altijd in nauw overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Wanneer de school een kind wil

bespreken in het zorgteam wordt hier altijd vooraf schriftelijk toestemming voor gevraagd aan de ouders. Met ingang van 2012 is de Wet Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling van kracht. Onze school geeft ook invulling hieraan. Het protocol is opgenomen in de bijlagen.

De GGD voor leerlingen van het basisonderwijs

De GGD jeugdgezondheidszorg, onderdeel van het Centrum voor Jeugd en Gezin, biedt scholen verschillende diensten aan voor de leerlingen, ouders en medewerkers van de school. Deze diensten zijn de screenings, spreekuren, het zorgteam, logopedie en vaccinaties.

Screening in groep 2 en 7

Alle leerlingen in groep 2 en 7 worden schriftelijk uitgenodigd voor een screening door de assistente Jeugd Gezondheidszorg. Voordat deze screening plaatsvindt, ontvangen de ouders een uitnodiging. Bij de uitnodiging ontvangen zij verdere informatie en een vragenlijst. Blijkt uit de screening dat de leerling extra zorg nodig heeft of hebben de ouders aangegeven vragen te hebben, dan worden zij uitgenodigd op een spreekuur bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Ook een leerkracht of de intern begeleider kan, in overleg met de ouders, een kind aanmelden voor het spreekuur. De spreekuren zijn op school of in de buurt.

Spreekuur

Waarvoor naar een spreekuur?

Wanneer er vragen zijn over bijvoorbeeld groei, ontwikkeling, gedrag, motoriek, horen en zien, dan kan dit met de jeugdarts worden besproken. De jeugdverpleegkundige kan helpen bij vragen rondom opvoeding, leefstijl, psychosociale problemen, pesten, faalangst, zindelijkheid en gezond gewicht.

Wie houdt het spreekuur?

De jeugdarts en de jeugdverpleegkundige houden spreekuren op de school of in de buurt van de school. Alle leerlingen en ook ouders kunnen een afspraak maken. Mentoren en leerlingbegeleiders kunnen ook een leerling aanmelden voor het spreekuur, maar alleen als de leerling en/of ouders daarvoor toestemming hebben gegeven.

Logopedie

Op de meeste scholen wordt een logopedische screening aangeboden in groep 1 door een logopediste van GGD Drenthe. Kijk op www.ggddrenthe.nl/logopedie voor meer informatie over logopedie.

Logopedische hulp wordt op school aangeboden door Logopediepraktijk De Weide. Meer informatie vindt u op onze website.

Afspraak maken?

Een afspraak maken voor het spreekuur kan via onderstaand telefoonnummer of emailadres. Vermeld in de e-mail altijd de naam, de geboortedatum en de school van de leerling. (0592) 30 63 17 (ma-vr 8.00 - 13.00 uur); jgz@ggddrenthe.nl

Vaccinaties

De GGD biedt voor kinderen van 9 jaar een vaccinatie aan tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en een vaccinatie tegen bof, mazelen en rode hond (BMR). Daarnaast krijgen alle meisjes, als ze 12 /13 jaar oud zijn, een oproep voor een vaccinatieserie tegen baarmoederhalskanker. De oproep voor de vaccinaties wordt naar het huisadres van de leerling gestuurd.

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Een kind heeft recht op onderwijs, ook als het ziek is. Wanneer een leerling langdurig ziek is, thuis of in het ziekenhuis, dan zorgt de school ervoor dat de leerling betrokken blijft bij het onderwijs. Een aangepast lesprogramma kan het kind de nodige afleiding geven en zal het contact tussen het kind en de school waarborgen. Ook wordt voorkomen dat de leerachterstand te groot wordt zodat na de ziekteperiode de draad weer opgepakt kan worden. Om de begeleiding van zieke kinderen zo optimaal mogelijk te realiseren kan de school een beroep doen op de consulenten van Onderwijs aan Zieke Leerlingen. Zij kunnen de leerkrachten adviseren bij het aanpassen van de leerstof aan de mogelijkheden van het zieke kind. In overleg met de school en de ouder(s)/verzorger(s) kan de consulent één of twee keer per week de leerling bezoeken om samen met de leerstof bezig te zijn. Voor meer informatie kunt u terecht bij de IB-er.



6. Ouder(s) / verzorger(s)

We vinden het fijn als ouder(s)/verzorger(s) zich betrokken voelen bij de school. Op verschillende manieren worden ouders betrokken bij het onderwijs aan hun kind.

Inloop in groep 1 en 2

Wij organiseren aan het eind van elk thema voor de ouder(s)/verzorger(s) van groep 1 en 2, van 8.30 tot 9.00 uur, een inlooptmoment. U kunt dan in de groep met uw kind een activiteit ondernemen. De data staan op de kalender, de website en in de schoolApp vermeld.

Medezeggenschapsraad

Elke school heeft verplicht een medezeggenschapsraad. Zij heeft wettelijk geregelde rechten. De medezeggenschapsraad bestaat uit leerkrachten en ouders. De medezeggenschapsraad heeft 2 soorten rechten:

1. Instemmingsrecht:

Elke geleding heeft instemmingsrecht over die zaken die voor haar van wezenlijk belang zijn, zoals: schoolbeleidsplan en veranderingen daarin, het schoolreglement en de manier waarop ouders bij de school worden betrokken.

2. Adviesrecht:

De medezeggenschapsraad adviseert de directie over hun plannen met de school. Op de kalender vindt u de leden van de MR.

Ouderwerkgroep

De ouderwerkgroep is een groep ouders die de schoolorganisatie met raad en daad ter zijde staat. Dit betreft hulp op school, hulp bij festiviteiten, hulp bij klussen, school en veiligheid, het organiseren van activiteiten om de kas van de school te spekken (voor de leerlingen!) en nog veel meer.

De OWG vergadert meerdere keren per jaar voorafgaand aan een bepaalde activiteit. Deze vergaderingen worden aan het begin van het schooljaar gepland. De ouderwerkgroep organiseert veel activiteiten in een schooljaar en vraagt daarvoor een vrijwillige ouderbijdrage, het zogenaamde schoolfonds. Van deze bijdrage worden o.a. de schoolreisjes betaald. De hoogte van de bijdrage kunt u terugvinden op de kalender. De ouderwerkgroep valt onder directe verantwoordelijkheid van de directie. De school organiseert ieder jaar een zakelijke ouderavond. De ouderwerkgroep neemt de organisatie van deze avond voor haar rekening. Ze doet verslag van haar activiteiten en financiën.

Oud papier

Het ophalen van het oud papier is een taak van de ouderwerkgroep. Elke derde zaterdag van de maand wordt er oud papier gehaald. Het papier wordt met een kraakwagen, in samenwerking met CBS 'De Wegwijzer', opgehaald. Alle ouder(s)/verzorger(s) worden geacht een keer mee te helpen met het ophalen van het oud papier. De school verdient hierdoor een aardig bedrag wat weer ten goede komt aan de kinderen. Klim- en klautertoestellen, excursies, bijzondere activiteiten, kunnen hierdoor worden bekostigd. Op de kalender staan de dagen vermeld waarop het oud papier wordt opgehaald.

Hulp van ouder(s)/verzorger(s)

De hulp van ouders/verzorgers is haast niet meer weg te denken uit de school. Sommige ouders/verzorgers willen helpen als het nodig is; andere ouders/verzorgers willen ook wekelijks op vaste tijden helpen. Het is mogelijk dat u rechtstreeks wordt benaderd, maar over het algemeen vragen wij hulp via de schoolApp. Als ouders/verzorgers op school meehelpen, gebeurt dat altijd onder verantwoordelijkheid van de leerkrachten en uiteindelijk de directie van de school.

Oversteekbrigade

Een kwartier voor aanvang van de school staan de oversteekouders klaar om de leerlingen over te steken. Bij het uitgaan van de school nemen twee leerkrachten deze taak op zich. Bij de start van het nieuwe schooljaar wordt gevraagd via de nieuwsbrief wie deze taak op zich wil nemen. We vinden het zeer belangrijk dat onze leerlingen op een veilige manier de drukke Coevorderstraatweg over kunnen steken. We hopen dan ook dat er ieder schooljaar voldoende vrijwilligers zijn om deze taak op zich te nemen.



7. Een veilige school

Een prettig schoolklimaat is goed voor iedereen!

Wanneer u uw kind, net 4 jaar, voor het eerst naar een basisschool brengt, dan weet u dat het daar tenminste 8 jaar van zijn leven zal doorbrengen. In die 8 jaar ontwikkelt het kind zich van kleuter tot puber. In die periode verwacht u van uw kind dat hij op school een zodanige ontwikkeling doormaakt, dat die kan dienen als een stevige basis voor zijn verdere schoolloopbaan en leven. Een heel belangrijke tijd dus die basisschoolperiode. Een periode die alleen maar kan slagen, als zowel u als het onderwijzend personeel zo goed mogelijk samenwerken om er voor te zorgen dat het kind zich in een zo veilig mogelijke en prettige omgeving kan ontwikkelen. Het is wel belangrijk dat je hierover een aantal afspraken ook vastlegt. Niet als een keurslijf, want afspraken moeten de spontane omgang met elkaar natuurlijk niet in de weg staan.

Wil een ieder met plezier naar school gaan, dan zullen we met een aantal afspraken rekening moeten houden. OBS De Zwarm heeft verschillende soorten regels opgesteld: regels onder schooltijd en pleinregels.

Onze hoofdregel: **We gaan respectvol met elkaar om!**

In de lessen behorend bij de methode De Vreedzame School wordt aandacht besteed aan positief gedrag. Daarnaast hebben we een regel van de week ingesteld. Deze regel staat in alle groepen die week centraal. De schoolregels zijn tevens zichtbaar in de school. In de gangen hangen de tien belangrijkste regels die wij hanteren. Ook in de lessen die door de wijkagent worden gegeven, is hier aandacht voor. Wij hopen ook dat ouders/verzorgers de school steunen bij dit belangrijke onderwerp! Het kan natuurlijk voorkomen dat kinderen zich niet aan de regels houden. Ze worden dan door de leerkrachten hierop aangesproken. Er kan ook een sanctie volgen, bijvoorbeeld een pauze binnenblijven. Leidt dit niet tot verandering dan volgt een gesprek met de directie. Bij herhaling worden de ouder(s)/verzorger(s) gebeld en als het daarna nog niet beter wordt, kan een leerling worden geschorst

Toezicht op het plein

Tijdens pauzes moet er toezicht op het plein zijn. Als er onregelmatigheden worden geconstateerd, zal de pleinwacht het kind/de kinderen daarop aanspreken en het voorval melden aan de leerkracht. Het is niet de bedoeling dat wachtende ouder(s)/verzorger(s) – vaak wel goed bedoeld – zich bemoeien met de gang van zaken.

De inrichting van het gebouw

Het is belangrijk dat het gebouw regelmatig wordt gecontroleerd op onveilige situaties. Die controle wordt uitgevoerd door een team van deskundigen dat namens onze stichting het gebouw van binnen en buiten bekijkt. Ze gebruiken een lijst waarop allerlei belangrijke veiligheidspunten staan. Er wordt o.a. gelet op bereikbaarheid uitgangen, opslag reinigingsmiddelen en de veiligheid op het plein.

Na de controle wordt de lijst besproken met de directie, die het verslag kan bespreken met het team.

Eventuele tekortkomingen worden onmiddellijk gemeld bij het schoolbestuur.

De inrichting van het schoolplein

Bij de inrichting van het plein zijn de wettelijke veiligheidsvoorschriften in acht genomen. Doel is een veilige speelplaats. Belangrijk is dat de speeltoestellen die op het plein staan, regelmatig worden gecontroleerd. De conciërge bekijkt de speeltoestellen en als er gebreken worden geconstateerd, zal hij die direct repareren of er wordt een deskundige ingeschakeld. Al deze werkzaamheden worden bijgehouden in het logboek.

Een duidelijk ontruimingsplan

Als er iets ernstigs gebeurt, kan het noodzakelijk zijn dat het gebouw moet worden ontruimd; hiervoor is het zogenaamde ontruimingsplan opgesteld. Het is de bedoeling om elk schooljaar een oefendag te organiseren. Voordat zoiets wordt gedaan, worden de ouder(s)/verzorger(s) via de SchoolApp op de hoogte gebracht van wat er gaat gebeuren. Bij zo'n oefening bekijkt de brandweer hoe het personeel het ontruimingsplan uitvoert. Belangrijkste vraag is dan, of alles volgens de planning verloopt. Gelukkig is het in het verleden niet vaak voorgekomen dat de school n.a.v. een alarm moest worden ontruimd. Over het algemeen worden de basisscholen in Nederland niet vaak getroffen door een ramp, maar het zal je maar gebeuren!

Voldoende BHV-ers

In verband met veiligheid in de school en de uitvoering van bijvoorbeeld het ontruimingsplan, gaan onze bedrijfshulpverleners (BHV-ers) regelmatig op nascholing. Zo worden de leerkrachten bijgeschoold op het gebied van eerste hulp en brandbestrijding. Dit schooljaar gaan er opnieuw twee leerkrachten op cursus.

Een verkeersveilige schoolomgeving

Het is belangrijk dat kinderen op een veilige manier naar school kunnen. Onveilige situaties moeten zoveel mogelijk worden voorkomen. Vandaar dat iedere dag ouders en leerkrachten klaar staan als verkeersbrigadier. De verkeersveiligheid probeer je ook te vergroten door de kinderen d.m.v. verkeerskranten te leren wat veilig gedrag is. Veilig verkeer is alleen mogelijk als alle deelnemers zich houden aan de afspraken. Er is al regelmatig overleg geweest over de gang van zaken m.b.t. het parkeren bij de school. Als we de gemeente vragen om 'een oplossing', wordt aangegeven dat de oplossing er al ligt: een zogenaamde 'kiss-and-ride' strook. Dat is in gewoon Nederlands: stoppen, kus en doorrijden, maar als iemand zijn auto daar parkeert om nog even te praten met een leerkracht, ontstaat er natuurlijk direct een file. Ook hier zijn we van elkaar afhankelijk als het gaat om het nakomen van afspraken.

Goed internetgebruik

Thuis en op school maken kinderen veel gebruik van internet. Je bent je er niet altijd van bewust, maar internet kan ook hele vervelende gevolgen hebben voor kinderen. Binnen onze onderwijsstichting is daarom een internetprotocol opgesteld waarin belangrijke afspraken staan voor een goed internetgebruik. Via www.mijnkindonline.nl kunnen ouders/verzorgers ook erg veel tips en informatie krijgen over veilig internetgebruik.



8. Schoolinformatie

Nieuwsbrief

We verzenden af en toe een digitale nieuwsbrief waarin u allerlei nieuws van de school kunt lezen. Daarmee willen we u op de hoogte houden van alles wat er op school gebeurt. Bovendien kunt u deze lezen op onze website en de SchoolApp.

Mobiele telefoons

Je kunt van mening verschillen over het nut van mobiele telefoons. Wij vinden het niet nodig dat kinderen een mobieltje op school ter beschikking hebben. Gebruik is op school dan ook niet toegestaan. Ouders/kinderen kunnen in dringende gevallen contact met elkaar hebben via de schooltelefoon.

Sponsoring

De school voert ten aanzien van sponsoring een terughoudend beleid. Reden daartoe is dat de verwachting bestaat dat sponsoring zou kunnen leiden tot toenemende concurrentie tussen scholen. Hoewel dit enerzijds een kwaliteitsimpuls tot gevolg zou kunnen hebben, bestaat anderzijds het gevaar dat een aantal scholen als gevolg van sponsoring meer financiële middelen tot hun beschikking heeft dan andere scholen, waardoor de verschillen tussen scholen dusdanig groot worden, dat de kwaliteit voor onderwijs voor bepaalde groepen leerlingen ter discussie komt te staan en het gevaar van elitair onderwijs (opnieuw) dreigt. Profilering van scholen, met sponsoring als middel, kan gunstige effecten hebben, maar dit moet binnen een kader plaatsvinden waarbij verschillen tussen scholen niet te groot mogen worden. Onze school staat in principe niet afwijzend tegenover sponsoring en is ook bereid een tegenprestatie te leveren voor de, uit sponsoring, verkregen middelen.

We hanteren daarbij de volgende belangrijke uitgangspunten:

Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taken en doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van de leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.

Sponsoring mag niet ten koste gaan van de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen. Sponsoring mag de onderwijsinhoud en/of continuïteit van het onderwijs niet beïnvloeden, noch in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwantitatieve eisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primaire onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van middelen die door sponsoring verkregen zijn.

Het ouderdeel van de medezeggenschapsraad moet tenslotte instemmen met sponsoring.

Leerplicht

Kinderen die in Nederland wonen en onder de leerplichtwet vallen, moeten elke dag naar school. Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig. In de leerplichtwet is geregeld wanneer verzuim van kinderen geoorloofd is en wanneer niet.

Verlof buiten de reguliere schoolvakanties

Als ouder(s)/verzorger(s) bijvoorbeeld buiten de schoolvakanties op vakantie willen, is dit in principe niet toegestaan. Een kind kan alleen buiten de gewone schoolvakanties op vakantie als de aard van het beroep van de ouder(s)/verzorger(s) daartoe aanleiding geeft. Hiervoor is een verklaring van de werkgever nodig waarin dit wordt omschreven. In dergelijke situaties kan de directie toestemming geven voor vakantieverlof tot een maximum van 10 schooldagen.

Er gelden echter twee beperkingen:

- Het kind krijgt geen verlof in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar;
- Het kind kan maar één keer per schooljaar vakantieverlof krijgen.

Over een afwezigheid van meer dan tien schooldagen per jaar, beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente, na overleg met de directie. Als een leerling ongeoorloofd afwezig is, behoort de directie de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. Die gaat op zoek naar de oorzaak en/of redenen van dat schoolverzuim. Een jongere vanaf 12 jaar is zelf medeverantwoordelijk voor geregeld schoolbezoek. Indien u bezwaar heeft ten aanzien van het besluit van de directie / leerplichtambtenaar kunt u in beroep gaan.

Verlof in geval van 'Andere gewichtige omstandigheden'

Soms kan het noodzakelijk zijn dat een kind verlof krijgt in verband met verplichtingen, die niet buiten de uren mogelijk zijn, zoals:

- Het voldoen van wettelijke verplichtingen;
- Een verhuizing;
- Een huwelijk of huwelijksjubileum;
- Ziekte of overlijden van een naast familielid;
- Vervulling van godsdienstverplichtingen.

De volgende situaties zijn geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met de verkeersdruk;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof dient zo spoedig mogelijk bij de directie te worden ingediend (bij voorkeur minimaal acht weken van tevoren).

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de schoolleiding. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directie.

De directie neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege 'andere gewichtige omstandigheden' meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directie te hebben gehoord. Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bezwaar maken. U dient een bezwaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen. Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directie of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directie is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Vervanging leerkrachten bij ziekte of verlof

Wanneer een leerkracht verlof heeft of ziek is wordt een vervanger gezocht. We kunnen hiervoor een beroep doen op de invalpool van onze onderwijsstichting. Wanneer het onverhoopt niet lukt, proberen we het binnen onze school op te lossen d.m.v. samenvoeging van groepen. In uiterste noodzaak, kan het zijn dat de leerlingen naar huis gestuurd worden. De ouder(s)/verzorger(s) worden daarvan op de hoogte gesteld. De school is altijd bereid, de kinderen die niet naar huis kunnen, op te vangen.

Ziek en dan.....

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen dan verwachten we voor schooltijd van u een berichtje. Als dat niet gebeurt, wordt u door ons gebeld om de reden van verzuim van u te horen en om na te gaan of er op weg van huis naar school niets is gebeurd. Indien uw kind naar de huisarts moet of naar de tandarts of anderszins, dit graag ook even melden bij de leerkracht. We verwachten dat ouder(s)/verzorger(s) deze bezoeken zoveel mogelijk plannen buiten de schooltijden.

Opvangadres

Als er iemand langere tijd niet thuis is terwijl uw kind naar school gaat, is het verstandig om even een opvangadres door te geven of een telefoonnummer. Als kinderen ziek worden is het prettig te weten waar ze terecht kunnen.

Gymkleding

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen gymles in het dorpshuis. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 nemen hun eigen gymkleding mee. Dit moet zijn: gymschoenen, een gymbroek en een T-shirt. Voor groep 1 en 2 moet u zelf voor gymschoenen zorgen. Deze blijven op school.

Huiswerkbeleid

Vanaf groep 6 krijgen de leerlingen een geringe vorm van huiswerk mee voor topografie. Voor de leerlingen van groep 7/ 8 gaat het om structureel huiswerk op het gebied van taal en rekenen en studievastigheden. Dit met als reden om te wennen aan het voortgezet onderwijs.

Schoolreizen

Elk jaar gaat de onderbouw en middenbouw één dag op schoolreis. De bovenbouw (groep 7/8) gaat drie dagen op kamp. Voor begeleiding bij de eendaagse schoolreisjes doen wij een beroep op ouders. Alle ouders mogen, gedurende de periode van groep 1 t/m 6, per kind één keer mee op schoolreis.

Eten, drinken en trakteren

Elke morgen kunnen de kinderen hun meegebrachte eten (fruit) en/of drinken voorafgaande aan de pauze nuttigen in de klas. De kinderen van groep 3 t/m 8 gaan in de pauze naar buiten. Pas wanneer deze groepen naar binnen gaan, gaat de onderbouw buiten spelen. De kinderen mogen geen frisdrank of snoep mee; we doen ons best om kinderen vertrouwd te maken met gezonde voeding. We hebben afgesproken dat op woensdag alle leerlingen fruit meenemen naar school. Als een kind jarig is en mag trakteren, wilt u er dan rekening mee houden dat er kinderen zijn, die niet alles mogen hebben. Informeert u voor u laat trakteren even bij de groepsleerkracht, zodat er niemand wordt teleurgesteld.

Kleding

Het komt voor dat kinderen dezelfde kleding hebben. Wilt u nakijken of jassen, laarzen, gymkleding, gym schoenen e.d. voorzien zijn van de naam van uw kind(eren) en of er goede lusjes aan de jassen zitten. Gymkleding gaat telkens mee naar huis (met uitzondering van de kleuters).

Schoolfoto's

Er komt elk schooljaar een schoolfotograaf om de groepen en de kinderen individueel en met broertjes en zusjes op de foto te zetten.

Roken

Wij vinden dat de school een voorbeeldfunctie heeft. Wij vragen daarom uw medewerking voor het niet roken op het plein.

Vernielingen

Sommige kinderen beseffen onvoldoende dat elke vernieling geld kost. We vinden dat kinderen moeten leren respect te hebben voor eigendommen van een ander. Er dient een vergoeding te worden betaald, indien er sprake is van opzet. In dergelijke gevallen nemen wij contact op met de ouder(s)/verzorgers.

Verzekeringen

De school heeft voor alle leerlingen een doorlopende reis- en ongevallenverzekering afgesloten. Ook de leerkrachten en ouders/begeleiders zijn verzekerd tijdens excursies. Bij ongevallen wordt er eerst aanspraak gemaakt op de verzekering die u thuis heeft. Mocht dit niet voldoende zijn, dan kan er aanspraak gemaakt worden op de verzekering van school. Via Arcade heeft de school een aansprakelijkheidsverzekering voor de leerkrachten.

Godsdienstige en Humanistische vorming

Elke basisschool besteedt aandacht aan de belangrijkste godsdiensten en levensovertuigingen. Een openbare school is toegankelijk voor iedereen. Een openbare school respecteert alle verschillende geloven en levensovertuigingen die er zijn. Jaarlijks bieden wij u de keus of uw kind Godsdienstonderwijs of Humanistisch Vormingsonderwijs gaat volgen. Deze lessen worden op vrijdagochtend gegeven, vanaf groep 3. Deelname aan deze lessen is niet verplicht. De leerlingen die de speciale lessen niet bijwonen, gaan aan het werk met de groepsleerkracht.

Bijlagen

Klachtenregeling onderwijsstichting Arcade

Inleiding

Wij doen ons best om een goede school te zijn. Dit betekent, dat wij graag meewerken aan de ontwikkeling van uw kind. Maar er kunnen situaties zijn, waarover u niet tevreden bent. Wij stellen het op prijs als u ons daarvan op de hoogte stelt. Wij kunnen dan zo snel mogelijk met u hierover praten. Samen met u kunnen we daarna op zoek gaan naar een passende oplossing.

Waarom een klachtenregeling?

Het schoolbestuur beschikt over een klachtenregeling. Hierin staat onder andere dat voor de afhandeling van klachten een vertrouwenspersoon is aangesteld.

Alle openbare scholen van Onderwijsstichting ARCADE zijn aangesloten bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen. De klachtenregeling ligt op school ter inzage en is opgenomen in de Schoolgids.

Wat moet ik doen als ik een klacht heb over de school?

Als u een klacht heeft over de school, adviseren wij u om de hiernavolgende stappen 1 t/m 5 te doorlopen. U kunt ook rechtstreeks een klacht neerleggen bij de vertrouwenspersoon of bij de Commissie Onderwijsgeschillen, maar het verdient aanbeveling om een klacht zo mogelijk op te lossen op de plaats waar deze ontstaan is.

Stap 1: Groepsleerkracht

Als u klachten heeft over de gang van zaken in de groep, kunt u dit het beste bespreken met de betrokken groepsleerkracht(en).

Stap 2: Directie (tevens contactpersoon)

Als praten met de groepsleerkracht naar uw mening geen oplossing biedt of wanneer u een klacht heeft over de algemene gang van zaken op school, dan kunt u contact opnemen met de directie. Als u niet tevreden bent over de afhandeling van de klacht, dan zal de directie u doorverwijzen naar het schoolbestuur.

Stap 3: Schoolbestuur

U kunt schriftelijk en ondertekend en binnen een jaar na het gebeuren een klacht indienen bij het schoolbestuur. Het schoolbestuur kan besluiten de klacht zelf af te handelen. Hiervan is sprake wanneer het schoolbestuur van mening is, dat de klacht op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld. Mocht dit na een enkel gesprek niet lukken, dan verwijst het schoolbestuur u door naar de vertrouwenspersoon.

Indien het schoolbestuur bij het bestuderen van de klacht van mening is dat de klacht niet op een eenvoudige wijze kan worden afgehandeld, dan verwijst het schoolbestuur u direct door naar de vertrouwenspersoon.

Stap 4: Vertrouwenspersoon

De vertrouwenspersoon neemt kennis van uw klacht en gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Zo nodig zal de vertrouwenspersoon u desgewenst begeleiden bij de indiening van uw klacht bij de Commissie Onderwijsgeschillen.

Stap 5: Commissie Onderwijsgeschillen

Als u uw klacht bij de landelijke Commissie Onderwijsgeschillen indient, betekent dit dat uw klacht aan een onafhankelijke commissie wordt voorgelegd. De klacht kan schriftelijk worden afgedaan of door middel van een hoorzitting. Hierin worden de klager en de aangeklaagde in de gelegenheid gesteld het woord te voeren.

De commissie komt uiteindelijk met een advies, met daarin een gemotiveerd oordeel over het al dan niet gegrond zijn van de klacht. Het schoolbestuur deelt het advies mee aan de klager en de aangeklaagde. Het schoolbestuur deelt tevens mee, of er naar aanleiding van het advies maatregelen moeten worden genomen en zo ja welke. Voor een meer uitgebreide toelichting wordt verwezen naar de website van de Commissie Onderwijsgeschillen

Protocol Toelating, schorsing en verwijdering leerlingen

Toelating

Uw kind mag naar school als het vier jaar is. Voor die tijd mag uw kind vier keer een ochtend komen om kennis te maken en te wennen. De groepsleerkracht neemt hiervoor contact met u op, nadat u uw kind op school hebt aangemeld. De leerkracht van groep 1 komt dan op huisbezoek. Als uw kind vijf jaar is, dan is het leerplichtig en moet het naar school. Voor inlichtingen en aanmeldingen kunt u terecht bij de directie en/of de leerkracht van groep 1, of de locatiecoördinator.

Schorsing en verwijdering

Wanneer er sprake is van een ernstige verstoring van de rust of veiligheid op onze school door een leerling, kan hem/haar op grond van artikel 40 van de wet op het Primair Onderwijs de toegang tijdelijk (in beginsel maximaal 5 dagen) worden ontzegd. Men spreekt dan van schorsing.

Een schorsing van een leerling wordt door de directie gemeld aan het bestuur van de stichting, de leerplichtambtenaar van de gemeente Coevorden en de Onderwijsinspectie. Dit geldt alleen bij een schorsing van meer dan één dag.

De leerplichtambtenaar hoort de betrokken leerkracht en de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling. Wanneer er geen verbetering of bereidwilligheid volgt, kan worden overgegaan tot de procedure van verwijdering van de betreffende leerling.

De directie moet dan aantoonbaar gedurende acht weken zonder succes hebben gezocht naar verwijzingsmogelijkheden naar een andere school. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken bezwaar aantekenen bij het Bevoegd Gezag van het Openbaar Primair Onderwijs Coevorden, ter attentie van de Algemeen Directeur. Daarna moet binnen vier weken een beslissing worden genomen over het bezwaarschrift.

Het bovenstaande is uitgewerkt in een uitgebreid protocol 'Inschrijving, schorsing en verwijdering leerlingen'. Het protocol is besproken in de medezeggenschapsraad en officieel vastgesteld.

In het schooljaar 2013-2014 is er door Arcade een protocol vastgesteld. Dit is opgenomen in Bestuurlijk Veiligheidsbeleidsplan. Dit plan zal in het najaar als het goedgekeurd is door de GMR in werking treden. Dit beleidsplan ligt dan op alle scholen ter inzage en komt op de site van Arcade.

Protocol Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling

Met ingang van 2012 is de Wet Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling van kracht. Professionals zijn daarmee verplicht om bij signalen die wijzen op huiselijk geweld / kindermishandeling te handelen volgens de richtlijnen van de meldcode. De meldcode bevat een stappenplan met de volgende onderdelen.

1. Signalering

Als de leerkracht – of een andere functionaris binnen de school – signalen opvangt die mogelijk kunnen wijzen op kindermishandeling, wordt van de school verwacht deze signalen in kaart te brengen en vast te leggen. De school deelt haar zorgen met de ouder(s)/verzorger(s), tenzij er zwaarwegende redenen zijn om dat in deze fase nog niet te doen.

Voor onze school geldt: Leerkracht en IB-er trekken hierbij gezamenlijk op.

2. Collegiale consultatie

Besprek de signalen met een deskundige collega.

Voor onze school geldt: We bespreken de signalen – anoniem – met de medewerker van het CJG die aan onze school verbonden is en bespreken eveneens de vervolgstappen.

3. Gesprek met de ouder(s)/verzorger(s)

In een gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) worden de signalen die aanleiding geven tot zorg besproken. Doel van het gesprek: zorgen delen en informatie verzamelen.

Voor onze school geldt: Bij stap 2 wordt afgesproken wie bij het gesprek met de ouder(s)/verzorger(s) aanwezig zijn.

4. Zorg en veiligheid bepalen

Op basis van de signalen en de informatie uit het gesprek wordt een afweging gemaakt in hoeverre de veiligheid van het kind in het geding is. *Voor onze school geldt:* Leerkracht en IB-er trekken hierin samen op. De jeugdverpleegkundige wordt – zo nodig anoniem – bij de afweging betrokken.

5. Toeleiding naar hulp of melden

Afhankelijk van de taxatie die bij stap 4 gemaakt is, worden de ouder(s)/verzorger(s) toegeleid naar zorg/ondersteuning of wordt besloten tot een melding bij het AMK. *Voor onze school geldt:* De toeleiding naar hulp wordt uitgevoerd door de jeugdverpleegkundige. Melding bij het AMK gebeurt altijd in samenspraak met de jeugdverpleegkundige.

Aanvullende opmerkingen

- Bij de concretisering van bovenstaande stappen maken we gebruik van diverse bronnen, zoals bijvoorbeeld de signaleringslijsten op www.zorggoog.nl
- Van alle stappen die we zetten wordt verslag gemaakt door de IB-er. Deze verslagen worden opgenomen in het leerlingdossier.
- Dit stappenplan is voor ons een hulpmiddel om zorgvuldig te handelen. Niet in alle gevallen zal het hele stappenplan doorlopen hoeven worden.
- Bovenstaand stappenplan zien we als richtlijn, waar we in voorkomende gevallen van afwijken. Daarbij blijven we wel handelen volgens de intentie van de meldcode (werk maken van signaleren, zorgen delen met de ouders, gebruik maken van externe deskundigheid)

- Wanneer er sprake is van een crisissituatie wordt van het stappenplan afgeweken en wordt zo snel mogelijk actie ondernomen om de veiligheid van het kind te waarborgen.
- Wanneer we zorgen hebben om de ontwikkeling van een kind, ook als het gaat om lichte zorgen, bespreken we die altijd met de ouders.
- Wanneer er zorgen zijn om de ontwikkeling van een kind, waarbij (ook) de situatie buiten school in het geding is, bespreken we dit – met toestemming van de ouders - met de jeugdverpleegkundige.
- Meldingen in VIS2 of DVI, de verwijsindexen die gebruikt worden in de provincie Overijssel en Drenthe, worden altijd gedaan door de CJG-medewerker (of een andere functionaris uit de zorg).

Communicatie met ouder(s)/verzorger(s) en ouderbetrokkenheid op De Zwarm

Dit document is de om onze werkwijze betreffende communicatie met ouder(s)/verzorger(s) en ouderbetrokkenheid tegen het licht te houden. Regelmatig zal geëvalueerd en gereflecteerd worden op de dagelijkse praktijk nog overeenkomt met wat hier beschreven staat. Via de MR en het ouderpanel worden ook de ouders hierbij betrokken.

Uitgangspunten

- Ouders/verzorgers zijn belangrijk voor de vorderingen van hun kind op school!
- Ouders/verzorgers zijn de belangrijkste factor in de ontwikkeling van hun kind.
- De band tussen ouders/verzorgers en kind blijft altijd bestaan; de band leraar-kind en leraar-ouder/verzorger is tijdelijk.
- Meeleven met het kind is de mooiste vorm van ouderbetrokkenheid.
- Leerkracht en ouder staan schouder aan schouder; zo kan $1 + 1 = 3$ worden!
- Een kind dat zijn talenten kent, heeft meer zelfvertrouwen.
- Hebt u klachten? Vertel het ons! Bent u enthousiast over de school? Vertel het verder!

Wat mag u van de school verwachten?

Ieder kind is uniek en heeft een eigen onderwijsbehoefte. U mag van ons verwachten dat wij het leerstofaanbod afstemmen op de ontwikkeling van uw kind om zo het beste uit uw kind te halen. De school richt zich op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling, maar daarnaast ook op het gebied van creativiteit en de noodzakelijke vaardigheden op sociaal, cultureel en lichamelijk gebied. U mag van school verwachten dat zij op een respectvolle manier omgaat met leerlingen en ouder(s)/verzorger(s). Verder mag u van ons verwachten:

- Dat we communiceren over de afstemming van het onderwijsaanbod op de behoefte van de leerlingen.
- Dat u regelmatig op de hoogte wordt gehouden van de vorderingen van uw kind. Dit gebeurt via contactavonden, informatieavonden en informele gesprekken.
- Dat u tijdig op de hoogte wordt gebracht van activiteiten of veranderingen.
- Dat school aan de bel trekt als zij zich zorgen maakt over uw kind.
- Dat we een open, eerlijke en respectvolle dialoog met ouders/verzorgers aangaan over de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen.
- Dat we ons bewust zijn van onze professionaliteit en van daaruit, in de dialoog met ouders/verzorgers, oog hebben voor de diversiteit van de ouders/verzorgers.
- Dat we ouders/verzorgers op vaste momenten doelgerichte informatie geven en afspraken vastleggen.
- Dat we ouders/verzorgers op diverse manieren informeren via mail, de school-app, Facebook en de tweewekelijkse nieuwsbrief.

Daarnaast mogen de ouders/verzorgers van onze school verwachten dat er kwalitatief goed onderwijs wordt gegeven. Indien nodig het onderwijs ook aangepast wordt in het belang van het kind en dat de ouders/verzorgers daarvan op de hoogte worden gesteld. Ook willen we ouders/verzorgers het gevoel geven dat zij WELKOM zijn en dat De Zwarm een laagdrempelige, open school is waar zij al hun vragen kunnen stellen. Onze grenzen betreffen de klassenorganisatie en het onderwijsprogramma, dit is en blijft primair de verantwoordelijkheid van de school. Wij hechten dan ook veel waarde aan onze eigen autonomie als het gaat om het maken van gefundeerde keuzes op basis van deze aspecten.

Wat verwachten wij als school van de ouders/verzorgers?

Weet u hoe u het beste kunt bijdragen aan de leerprestaties van uw kind? Door uw kind regelmatig te vragen hoe het was op school en wat hij/zij die dag het leukst of het minst leuk vond. En door zo nu en dan een handje te helpen bij het oefenen van leerstof. Maar ook door de leerkracht van uw kind te informeren wanneer u zich zorgen maakt over uw kind, of wanneer u grote veranderingen in gedrag signaleert. Daarnaast verwachten wij:

- Dat u zorgt dat uw kind elke dag op tijd op school aanwezig is.
- Dat u zorgt dat uw kind voldoende slaap krijgt.
- Dat u ons iets laat weten als uw kind ziek is of om een andere reden niet naar school kan komen.
- Dat u wacht op het plein als u uw kind komt ophalen.
- Dat als u meewerkt aan activiteiten op school, u zich zult houden aan de aanwijzingen die door de directie en de medewerkers worden gegeven, omdat zij verantwoordelijk blijven voor de gang van zaken.
- Dat u niet met vragen blijft zitten, maar ze aan ons komt stellen. Zo kunnen we ervoor zorgen dat uw kind goed onderwijs krijgt en dat alle mogelijkheden die uw kind heeft ook worden gebruikt. Eerste aanspraakpunt als het gaat om vragen die betrekking hebben op de ontwikkeling van uw kind is de leerkracht.
- Dat u kennis heeft genomen van de uitgangspunten en de visie van de school, deze tevens ondersteunt en uitdraagt naar uw kind.
- Dat u een open, eerlijke en respectvolle dialoog wilt aangaan met de leerkracht over de ontwikkeling van uw kind.
- Dat u samen wilt werken aan een doelgerichte aanpak en de afspraken die met elkaar gemaakt worden nakomt.
- Dat u relevante informatie over het welzijn van uw kind met de leerkracht deelt.
- Dat er respectvol over elkaar (leerkrachten, leerlingen, ouders/verzorgers) wordt gesproken zowel binnen als buiten de school.
- Dat u de nieuwsbrief en toegezonden e-mails en brieven leest.

Daarnaast verwachten we dat ouder(s)/verzorger(s) op (rapport)gesprekken en op informatie/ouderavonden aanwezig zullen zijn. Ook verwachten we dat ouder(s)/verzorger(s) open staan wanneer het gaat om het gedrag van hun kind en dat ze tevens meewerken wanneer hun kind extra (externe) hulp nodig heeft.

Vormen van ouderbetrokkenheid

Bij Ouderbetrokkenheid hoort ook de ouderparticipatie. Dat wil zeggen: de actieve deelname van ouders/verzorgers aan schoolactiviteiten. De hulp van ouders/verzorgers op De Zwarm is onmisbaar. Niet alleen de Medezeggenschapsraad en de Ouderwerkgroep spelen hierbij een belangrijke rol, maar ook alle andere ouders/verzorgers. We tippen enkele activiteiten aan:

- begeleiden van kinderen bij excursies, uitstapjes, enz.;
- vervoer naar bijvoorbeeld voorstellingen;
- hulp bij de sportdag, kerstviering, Sinterklaas, Koningsspelen;
- hulp bij knutselactiviteiten;
- het onderhouden van de speeltoestellen en het schoolplein;
- het opfleuren van de school middels bijvoorbeeld het maken van raamschilderingen.

Aan het begin of het eind van het schooljaar ontvangt ieder gezin een ouderhulpformulier waarop

aangegeven kan worden welke hulp u wilt bieden bij schoolse activiteiten. Ook wordt in de loop van het jaar regelmatig via de nieuwsbrief om hulp gevraagd bij diverse activiteiten. Als ouders/verzorgers op school meehelpen, gebeurt dat altijd onder verantwoordelijkheid van leerkrachten en uiteindelijk de directie van de school. Een uitzondering hierop vormt de Medezeggenschapsraad.

GLANS-techniek

Het team van De Zwarm vindt het belangrijk dat ouders/verzorgers betrokken zijn bij het onderwijs aan hun kind. Voor leerlingen werkt het positief als er een goed contact is tussen de leerkracht en de ouders. Dit is van invloed op het welzijn van het kind en dus op de totale ontwikkeling. Het is daarom onze ambitie om te gaan voor 100 % betrokkenheid. De uitgangspunten van de GLANS-techniek sluiten aan bij deze ambitie.

De G van Grondhouding en Gesprek

Een houding waarbij sprake is van wederzijds respect en de wil om samen te werken met als doel: het belang van het kind. Daarbij is het gesprek, de communicatie tussen ouder, kind en leerkracht belangrijk.

De L van Lijn, door het jaar en de school heen

Het gaat hierbij om de verdeling van de gesprekken gedurende het schooljaar maar ook gedurende de schoolperiode. Naast deze formele gesprekken, gesprekken op uitnodiging van de school, is er ook altijd ruimte en tijd voor gesprekken op verzoek van de ouders.

De A van Ambitie

De Ambitie van GLANS is 100% ouderbetrokkenheid, dat wil zeggen dat 100% van de ouders zich betrokken voelt bij de school van hun kind. Betrokkenheid leidt immers tot succes voor alle partijen. Daarnaast is de ambitie dat elke leerling zijn persoonlijk record behaalt en dat elke ouder ambassadeur van de school is.

De N van Naast elkaar

Dit betekent dat leraar en ouder schouder aan schouder staan, zodat 'uw kind en onze leerling' door beide partijen wordt ondersteund om zich zo optimaal te kunnen ontwikkelen.

De S van Systeem

Schoolbreed is een systeem van belang (bijvoorbeeld vaste momenten contactavond en informatieavond). Het helpt om in kaart te brengen wanneer wat plaatsvindt. Het maakt duidelijk waaraan wordt gewerkt en hoe wij dat doen op school.

Visie

Op De Zwarm zien we ouders/verzorgers als partner. Partner in de opvoeding, partner in gesprekken en partner in educatie. Ouders/verzorgers zijn ervaringsdeskundigen wanneer het over hun kind gaat, leerkrachten zijn pedagogisch didactische deskundigen wanneer het over hun leerlingen gaat. Het educatief actief betrokken zijn betreft het aannemen van een passende grondhouding van alle betrokkenen in de school. Hierbij vormt de grondhouding de basis die nodig is om een gezamenlijke visie te kunnen ontwikkelen en te investeren in de daarvoor noodzakelijke onderlinge dialoog en activiteiten. De school werkt graag samen met ouders/verzorgers aan de ontwikkeling van het kind, ieder met een eigen rol en verantwoordelijkheid. Wij geven aan wat ouders/verzorgers van de school kunnen verwachten en wat daarbij de grenzen zijn. Daarnaast geven wij aan wat we van de ouders/verzorgers verwachten. Wij zijn open in ons handelen en communiceren. In de communicatie tussen school en ouders/verzorgers brengen beide partijen op basis van gelijkwaardigheid hun kennis, ervaringen en bevindingen in. Uiteindelijk gaat het er om dat ouders/verzorgers en school eenzelfde perspectief krijgen op de ontwikkeling en de mogelijkheden van het kind. Daarbij is er niet alleen oog voor de ontwikkeling en de vorderingen die het kind op school laat zien, maar bijvoorbeeld ook voor diens functioneren thuis en in de vrije tijd. Uiteindelijk levert een goede samenwerking tussen school en ouders/verzorgers een bijdrage aan de prestaties die de kinderen op school leveren, laten we hier samen voor gaan!

Adressen en telefoonnummers

BESTUUR

College van Bestuur van
Onderwijsstichting ARCADE
Postbus 277
7770 AG Hardenberg

Tel: 0523-624330
www.onderwijsstichtingarcade.nl

VERTROUWENSPERSOON

Mw. G. Wegter
Noordzijde 11A
7874 TH Odoornerveen
Tel: 06-52106612
gwegter@ziggo.nl

INSPECTIE

Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u contact opnemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs
Tel: 0900 -1113111.
www.onderwijsinspectie.nl

COMMISSIE ONDERWIJSGESCHILLEN

Stichting Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht.
Tel. 030-2809590
www.onderwijsgeschillen.nl
info@onderwijsgeschillen.nl

Privacyverklaring Scholengroep Aalden

OBS de Anwende Aalden
OBS de Woert Oosterhesselen
OBS de Zwarm Geesbrug

Bevoegd gezag: Onderwijsstichting Arcade

Deze privacyverklaring is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door Scholengroep Aalden.

Waarborgen van privacy en vertrouwelijkheid van informatie

Voor Scholengroep Aalden is het waarborgen van de privacy en de vertrouwelijkheid van informatie essentieel. Scholengroep Aalden spant zich in om de bescherming en het correcte gebruik van uw persoonsgegevens, zoals uw naam en adres, te waarborgen. In deze privacyverklaring kunt u lezen op welke wijze Scholengroep Aalden uw persoonsgegevens verwerkt en beschermt.

Verzamelen en gebruiken van persoonsgegevens

Indien onderwijs wordt gevolgd bij Scholengroep Aalden, is het noodzakelijk dat bepaalde persoonsgegevens worden verwerkt.

Doeleinden van de verwerking

Scholengroep Aalden zal uw persoonsgegevens slechts verwerken ten behoeve van de volgende doeleinden:

- *Het bieden van onderwijs;*
- *Het informeren van ouders/verzorgers;*
- *Het beantwoorden van uw vragen;*
- *Het afhandelen van juridische geschillen;*
- *Eventuele andere doeleinden zoals specifiek omschreven bij het verzamelen van de persoonsgegevens.*

Categorieën persoonsgegevens

Om inzicht te krijgen in welke categorieën persoonsgegevens Scholengroep Aalden van u verwerkt verwijzen we u naar het bijbehorende register "Persoonsgegevens verwerkingen". In dit register staat o.a. beschreven welke gegevens, bewaartermijnen en aan welke grondslagen wordt voldaan.

Scholengroep Aalden verzamelt geen persoonsgegevens bij derde partijen en verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die van u zelf zijn ontvangen.

Grondslag voor gegevensverwerking

Scholengroep Aalden verwerkt uw persoonsgegevens met name ter uitvoering van een wettelijke verplichting. In mindere mate worden persoonsgegevens verwerkt op basis van een gerechtvaardigd belang van Scholengroep Aalden, of op basis van verkregen toestemming van de betrokkene.

- **Wettelijke plicht:** De wet op het primair onderwijs is van toepassing op Scholengroep Aalden. Scholengroep Aalden verwerkt uw persoonsgegevens ter voldoening aan de wettelijke verplichting die op Scholengroep Aalden rust.
- **Gerechtvaardigd belang:** Indien Scholengroep Aalden een zwaarder gerechtvaardigd belang heeft dan uw privacybelang, is Scholengroep Aalden gerechtigd uw persoonsgegevens in die situatie te verwerken.
- **Toestemming:** Als Scholengroep Aalden persoonsgegevens wil verwerken, maar deze verwerking valt niet onder een van bovengenoemde grondslagen, zal Scholengroep Aalden uw toestemming vragen voordat Scholengroep Aalden de persoonsgegevens gaat verwerken.

Delen en doorgifte van persoonsgegevens

Scholengroep Aalden kan uw persoonsgegevens delen met organisaties die worden ingeschakeld bij de uitvoering van haar wettelijke zorgplicht. Deze ingeschakelde organisaties krijgen slechts toegang tot de persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van hun taak.

Scholengroep Aalden maakt gebruik van softwareprogramma's om haar werkzaamheden goed uit te kunnen voeren. De leveranciers van deze softwareprogramma's hebben toegang tot persoonsgegevens. Om de rechtmatige verwerking door deze leveranciers te kunnen waarborgen, heeft Scholengroep Aalden verwerkersovereenkomsten afgesloten met deze leveranciers.

Scholengroep Aalden verkoopt geen persoonsgegevens aan derden. Ook zal Scholengroep Aalden geen persoonsgegevens die u haar verstrekt aan derden doorgeven ten behoeve van hun direct marketing doeleinden.

Bewaartermijn

Scholengroep Aalden waarborgt dat uw persoonsgegevens niet langer bewaard worden dan nodig is in het kader van de dienstverlening, tenzij het bewaren van uw persoonsgegevens noodzakelijk is ter voldoening aan een wettelijke bewaarplicht of u vraagt om verwijdering van uw persoonsgegevens.

Beveiliging en integriteit van gegevens

Scholengroep Aalden heeft een beveiligingsbeleid opgesteld en maatregelen geïmplementeerd ter bescherming van persoonsgegevens tegen ongeautoriseerd verlies, misbruik, wijziging of vernietiging is opgenomen. De toegang tot uw persoonsgegevens zal strikt worden beperkt tot degenen die namens Scholengroep Aalden betrokken zijn bij de verlening van diensten aan u of die anderszins binnen de kaders van de privacywetgeving daartoe geautoriseerd zijn. De individuen die toegang hebben tot de persoonsgegevens zijn verplicht om de vertrouwelijkheid van dergelijke informatie te handhaven.

Rechten van de betrokkene

Op grond van de AVG heeft u als betrokkene verschillende rechten. Scholengroep Aalden vindt het belangrijk dat u deze rechten kunt uitoefenen. U kunt een beroep doen op een van

onderstaande rechten door een e-mail of een brief te sturen of persoonlijk een verzoek te doen bij de contactpersoon gegevensbescherming. U heeft de volgende rechten:

- Recht van inzage: u heeft het recht om inzage te verkrijgen in de door Scholengroep Aalden over u verwerkte persoonsgegevens;
- Recht op rectificatie: u heeft het recht op rectificatie van u betreffende onjuiste persoonsgegevens;
- Recht op gegevenswissing: u heeft het recht op wissing van u betreffende persoonsgegevens indien Scholengroep Aalden deze niet langer nodig heeft voor het doel waarvoor ze werden verwerkt;
- Recht op beperking van de verwerking: indien de juistheid van de verwerkte persoonsgegevens wordt betwist, de verwerking onrechtmatig is, Scholengroep Aalden de persoonsgegevens niet langer nodig heeft voor de verwerkingsdoeleinden of u bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking, heeft u recht op beperking van de verwerking. Dat wil zeggen dat de persoonsgegevens dan (tijdelijk) niet verwerkt of gewijzigd mogen worden;
- Recht op overdraagbaarheid van de gegevens: u kunt verzoeken om alle u betreffende persoonsgegevens door Scholengroep Aalden over te laten dragen aan een andere organisatie;
- Recht van bezwaar: u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door Scholengroep Aalden. Bij een dergelijk verzoek zal Scholengroep Aalden de verwerking van de persoonsgegevens staken, tenzij er gerechtvaardigde gronden zijn die zwaarder wegen dan uw belangen;
- Recht niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde verwerking: u heeft het recht niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde verwerking gebaseerd besluit waaraan voor u rechtsgevolgen zijn verbonden, zoals bijvoorbeeld profilering.

Klachten

Indien u een klacht hebt over de werkwijze van Scholengroep Aalden, kunt u dit melden bij Scholengroep Aalden zelf, of u kunt een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens indien het gaat om de bescherming van persoonsgegevens. Dit kan via:

<https://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Contact

U kunt contact opnemen met de Contactpersoon Gegevensbescherming van Scholengroep Aalden via het onderstaande adres:

Scholengroep Aalden
T.a.v. Jo Selhorst

jselhorst@sg-owsa.nl

Beleid invallen en vervanging.

Geplande Afwezigheid leerkracht

Voor leerkrachten geldt dat zij in beginsel altijd aanwezig zijn op de voor hem of haar geplande dagen.

Incidenteel kan het voorkomen dat een leerkracht niet aanwezig is. Via de schoolorganisatie zal dan vroegtijdig worden aangegeven hoe de vervanging is georganiseerd en wie de invalleerkracht is. De communicatie daarover gebeurt via verschillende communicatiekanalen.

Niet te plannen afwezigheid leerkracht

Het komt helaas voor dat een leerkracht afwezig is en zijn of haar aanwezigheid niet gepland is. Te denken valt aan acute ziekte of familieomstandigheden waardoor lesgeven onmogelijk is.

Onze grootste zorg is om dan zo snel mogelijk een vervangende leerkracht voor de groep te plaatsen.

Wij hebben dat als volgt georganiseerd:

- Binnen de scholengroep hebben wij een vaste invalleerkracht. Als deze leerkracht beschikbaar is zullen we hem of haar direct inzetten.
- Binnen Arcade hebben we de beschikking over een invalpoule. Medewerkers binnen die poule worden benaderd als de vaste invaller niet beschikbaar is.
- Mocht er niemand beschikbaar zijn in de invalpoule gaan we kijken of er deeltijd medewerkers zijn binnen de school of scholengroep die opgeroepen kunnen worden.
- Als ook dat niet lukt kijken we, als de groepsgrootte en de schoolsituatie het toelaat, of we een groep voor een dag of een dagdeel kunnen opsplitsen binnen de school.

Naar huis sturen

Het beleid is erop gericht geen klassen naar huis te sturen.

Echter als alle opties die we hebben niet tot een oplossing hebben geleid dan zijn we in uitzonderlijke gevallen gedwongen een klas naar huis te sturen. Medewerkers die andere taken hebben, leidinggevende, IB'rs of coördinatoren zetten we in beginsel niet in.

De procedure daarvoor is dat als zo'n beslissing genomen is wij via verschillende communicatiekanalen (school-app, telefonisch) ouders en verzorgers daarvan op de hoogte brengen.